

Số: /KH-SVHTTDL

Hà Tĩnh, ngày tháng 4 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Cuộc thi “Ảnh đẹp và video clip ấn tượng về du lịch Hà Tĩnh”**  
**năm 2026**

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch Tổ chức Cuộc thi “Ảnh đẹp và video clip ấn tượng về du lịch tỉnh Hà Tĩnh” năm 2026, với các nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, quảng bá, xúc tiến du lịch Hà Tĩnh đến du khách trong và ngoài nước; giới thiệu hình ảnh vùng đất, con người, bản sắc văn hóa, tiềm năng, thế mạnh và các sản phẩm du lịch đặc trưng của tỉnh.

- Tạo sân chơi sáng tạo, bổ ích cho các tổ chức, cá nhân, nhóm tác giả, nhà làm phim, phóng viên, du khách và Nhân dân tham gia sáng tác, lan tỏa hình ảnh đẹp về Hà Tĩnh.

- Tạo điều kiện để du khách, nhà đầu tư và công chúng tiếp cận nhanh chóng, sinh động các sản phẩm du lịch Hà Tĩnh thông qua các hình thức truyền thông số hiện đại.

- Xây dựng nguồn tư liệu hình ảnh, video số có chất lượng, phục vụ lâu dài cho công tác truyền thông, quảng bá, xúc tiến du lịch và hoạt động thông tin đối ngoại của tỉnh.

**2. Yêu cầu**

Cuộc thi được tổ chức rộng rãi, thông báo công khai, tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh biết, tích cực hưởng ứng.

Các tác phẩm dự thi phải phản ánh chân thực, sinh động, giàu tính sáng tạo về vẻ đẹp thiên nhiên, văn hóa, con người và tiềm năng phát triển du lịch Hà Tĩnh. Việc tổ chức Cuộc thi bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định; công tác chấm giải khách quan, công bằng, minh bạch.

Tăng cường ứng dụng các hình thức truyền thông số hiện đại trong toàn bộ quá trình tổ chức Cuộc thi; kết hợp giữa chấm giải chuyên môn với các hoạt động truyền thông, tương tác trên nền tảng số nhằm nâng cao mức độ lan tỏa.

Công tác truyền thông Cuộc thi phải được triển khai đồng bộ, có kế hoạch cụ thể theo từng giai đoạn; phân công rõ trách nhiệm của các phòng, đơn vị liên quan, bảo đảm hiệu quả, thiết thực.

## II. NỘI DUNG

### 1. Đối tượng dự thi:

- Đối với cá nhân: Công dân Việt Nam; người Việt Nam đang sinh sống, học tập, làm việc ở trong và ngoài nước; người nước ngoài đang sinh sống, học tập, làm việc tại Việt Nam (không giới hạn độ tuổi).

- Đối với tập thể: Nhóm tác giả, cơ quan, tổ chức trong và ngoài nước.

- Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký không được tham gia dự thi.

### 2. Chủ đề, nội dung, hình thức tác phẩm

#### 2.1. Chủ đề, tên gọi Cuộc thi và nội dung tác phẩm

a) *Chủ đề, tên gọi:* Cuộc thi “Ảnh đẹp và video clip ấn tượng về du lịch Hà Tĩnh” năm 2026.

b) *Nội dung tác phẩm dự thi:*

Các tác phẩm tham gia dự thi tập trung thể hiện một trong các nội dung sau:

- Giới thiệu các điểm đến du lịch văn hóa, lịch sử; làng nghề truyền thống; địa chỉ đỏ; danh lam thắng cảnh; du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí, thể thao, MICE; hệ thống cơ sở lưu trú; ẩm thực; sản phẩm mua sắm, quà tặng du lịch trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

- Giới thiệu tiềm năng, lợi thế, tài nguyên du lịch và các sản phẩm du lịch đặc trưng của các địa phương; các mô hình, sản phẩm du lịch mới, du lịch cộng đồng, du lịch xanh, du lịch bền vững.

- Phản ánh sinh động các sự kiện văn hóa, thể thao, du lịch; lễ hội truyền thống; di sản văn hóa; vẻ đẹp con người Hà Tĩnh; môi trường du lịch văn minh, thân thiện, an toàn, hấp dẫn.

- Phản ánh những thành tựu phát triển về kinh tế - xã hội gắn với phát triển du lịch; hình ảnh Hà Tĩnh trong tiến trình đổi mới, hội nhập và phát triển.

#### 2.2. Hình thức, quy cách tác phẩm và các quy định chung

a) *Hình thức, quy cách tác phẩm và các quy định chung thực hiện theo Thể lệ Cuộc thi, cụ thể:*

- Về chất lượng: Ảnh và video clip phải bảo đảm chất lượng, bố cục rõ ràng, hình ảnh sắc nét, có tính thẩm mỹ, sáng tạo và truyền tải thông điệp tích cực về du lịch Hà Tĩnh; không chấp nhận ảnh cắt ghép làm sai lệch hiện thực; tác giả được phép điều chỉnh sáng, tối nhưng không được tẩy xóa, thay thế hoặc loại bỏ chi tiết trong ảnh.

- Ảnh dự thi là ảnh màu, dưới dạng file kỹ thuật số, dung lượng tối thiểu từ 3-5 MB/ảnh (không chấp nhận ảnh scan hoặc chụp lại từ ảnh giấy); khuyến khích có thuyết minh kèm theo.

- Video clip (thời lượng từ 45 giây đến 03 phút) bảo đảm tiêu chuẩn kỹ thuật: định dạng MP4 (H.264/H.265), độ phân giải tối thiểu Full HD (1920x1080), khuyến khích 4K; tỷ lệ khung hình 16:9 hoặc 9:16; âm thanh rõ ràng; nội dung liền mạch, có kịch bản; hình ảnh ổn định. Khuyến khích sử dụng công nghệ hiện đại (flycam, video 360°, phụ đề song ngữ, ứng dụng AI...) nhưng không làm sai lệch bản chất lịch sử, văn hóa, con người Hà Tĩnh.

- Không giới hạn số lượng tác phẩm dự thi; tác phẩm phải được chụp, quay tại tỉnh Hà Tĩnh trong khoảng thời gian từ tháng 01/2024 đến hết thời hạn nhận tác phẩm dự thi.

- Tác phẩm dự thi phải là tác phẩm chưa đạt giải thưởng tại các cuộc thi khác trong và ngoài tỉnh Hà Tĩnh. Trong thời gian diễn ra Cuộc thi “Ảnh đẹp và video clip ấn tượng về du lịch Hà Tĩnh” năm 2026, tác giả không được sử dụng các tác phẩm đang gửi dự thi để tham dự các cuộc thi khác.

*(Hình ảnh của những tác phẩm ảnh và clip dự thi phải được chụp, quay tại tỉnh Hà Tĩnh)*

### **b) Bản quyền tác giả**

- Tác giả chịu trách nhiệm về bản quyền tác phẩm theo quy định của pháp luật.

- Ban Tổ chức được đăng tải tác phẩm dự thi trên các nền tảng để phục vụ tuyên truyền và chăm giải phụ; không chịu trách nhiệm đối với các tranh chấp bản quyền; sẽ thu hồi giải thưởng nếu phát hiện vi phạm.

- Ban Tổ chức được quyền sử dụng các tác phẩm dự thi và đạt giải để phục vụ công tác tuyên truyền, quảng bá, không nhằm mục đích thương mại và không phải trả thêm chi phí; bảo đảm ghi rõ tên tác giả theo quy định.

- Tác giả tham gia Cuộc thi được xem là đồng ý với Thể lệ và việc sử dụng tác phẩm theo quy định.

## **3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận tác phẩm**

### **3.1. Thời gian, tiến độ thực hiện**

- Ban hành Kế hoạch: Trước ngày 13/4/2026.

- Thành lập Ban Tổ chức, ban hành Thể lệ và phát động: Trước ngày 15/4/2026.

- Thời gian nhận tác phẩm: Từ ngày 16/4/2026 đến 17 giờ 30 phút ngày 15/6/2026.

- Tổ chức chấm và công bố kết quả: Từ ngày 16/6/2026 đến ngày 25/6/2026.

- Tổng kết, trao giải và trưng bày: Cuối tháng 6/2026 (tại Hội thảo định vị, xây dựng thương hiệu điểm đến và giải pháp nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ du lịch Hà Tĩnh).

### **3.2. Địa điểm, phương thức nhận tác phẩm**

Tác giả gửi Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu) và tác phẩm bằng một trong các hình thức:

Qua địa chỉ thư điện tử: phongdulichhatinh@gmail.com

Hoặc gửi trực tiếp/qua bưu điện về: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Tĩnh (số 18, Đại lộ Xô Viết Nghệ Tĩnh, phường Thành Sen, tỉnh Hà Tĩnh).

Đầu mối tiếp nhận: Ông Nguyễn Tuấn Anh, Phó Trưởng phòng Quản lý du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, điện thoại liên hệ: 0917.343.286.

### **3.3. Công tác truyền thông và lan tỏa Cuộc thi**

Công tác truyền thông được triển khai theo các giai đoạn, bảo đảm tính liên tục, đa dạng về hình thức, cụ thể:

- **Giai đoạn phát động:** Tổ chức phát động Cuộc thi, đăng tải thông tin về Cuộc thi bằng nhiều hình thức đa dạng trên các phương tiện thông tin đại chúng, Cổng/Trang thông tin điện tử, mạng xã hội và các nền tảng số.

- **Giai đoạn triển khai, lan tỏa:** Tăng cường đăng tải, giới thiệu các tác phẩm dự thi tiêu biểu trên Fanpage chính thức và các nền tảng số do Sở và các đơn vị liên quan quản lý; khuyến khích các tổ chức, cá nhân tham gia tương tác (lượt thích, chia sẻ, bình chọn...) nhằm nâng cao hiệu ứng truyền thông.

- **Giai đoạn tổng kết:** Đẩy mạnh truyền thông về kết quả Cuộc thi, các tác phẩm đạt giải; khai thác, lan tỏa các tác phẩm có chất lượng phục vụ quảng bá du lịch Hà Tĩnh.

## **4. Chấm giải, công bố kết quả và cơ cấu giải thưởng**

### **4.1. Quy trình chấm giải**

- Ban Giám khảo tổ chức chấm điểm các tác phẩm theo Thẻ lệ và thang điểm do Ban Tổ chức ban hành.

- Việc chấm giải bảo đảm khách quan, công bằng, minh bạch, lựa chọn được các tác phẩm có chất lượng tốt, có giá trị tuyên truyền, quảng bá cao.

- Ban Tổ chức tổ chức đăng tải các tác phẩm dự thi trên Fanpage chính thức và các nền tảng số để phục vụ công tác tuyên truyền, lan tỏa Cuộc thi; đồng thời tổ chức các hình thức tương tác như bình chọn, chia sẻ, lượt thích theo quy định tại Thẻ lệ Cuộc thi.

- Kết quả tương tác trên nền tảng số là căn cứ xem xét đối với các giải thưởng phụ hoặc tiêu chí đánh giá bổ trợ (nếu có), không thay thế kết quả chấm điểm chuyên môn của Ban Giám khảo.

### **4.2. Công bố kết quả và trao giải**

- Kết quả Cuộc thi được công bố trên Cổng/Trang thông tin điện tử, Fanpage và các nền tảng số của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Trung tâm Văn hóa, Điện ảnh và Xúc tiến du lịch; đồng thời thông tin trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Giải thưởng được trao trực tiếp cho tác giả, nhóm tác giả đạt giải hoặc người được ủy quyền hợp pháp; trường hợp ở xa, Ban Tổ chức có thể gửi giải thưởng theo địa chỉ đăng ký.

### **4.3. Cơ cấu giải thưởng**

- **Giải thưởng ảnh:** 01 Giải Nhất; 02 Giải Nhì; 03 Giải Ba; 05 Giải Khuyến khích.

- **Giải thưởng video clip:** 01 Giải Nhất; 02 Giải Nhì; 03 Giải Ba; 04 Giải Khuyến khích.

Tuỳ theo số lượng và chất lượng tác phẩm dự thi, Ban Tổ chức Cuộc thi có thể điều chỉnh cơ cấu, số lượng giải thưởng và trao một số giải phụ như: Sản phẩm ảnh/Video clip được nhiều lượt thích và chia sẻ nhất trên fanpage; sản phẩm sáng tạo, góc nhìn mới nhất...

### **4.4. Thể lệ Cuộc thi**

Thể lệ Cuộc thi do Ban Tổ chức ban hành riêng.

## **III. THÀNH PHẦN BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO**

### **1. Ban Tổ chức**

Trưởng Ban Tổ chức: Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Các thành viên: Mời đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Báo và phát thanh, truyền hình tỉnh, Hội Liên hiệp Văn học - Nghệ thuật tỉnh, Hiệp hội Du lịch Hà Tĩnh và một số lãnh đạo phòng, đơn vị thuộc Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

### **2. Ban Giám khảo**

Mời các chuyên gia, nhà quản lý, nhà báo, nhà chuyên môn có uy tín trong lĩnh vực nhiếp ảnh, điện ảnh, truyền thông, văn hóa, du lịch trong và ngoài tỉnh tham gia chấm giải.

## **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí tổ chức Cuộc thi được sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước đã giao trong dự toán năm 2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các nguồn huy động hợp pháp khác (nếu có).

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy**

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch định hướng công tác tuyên truyền, chỉ đạo các cơ quan báo chí, cơ quan có ấn phẩm báo chí, các cơ quan báo chí trung ương thường trú trên địa bàn đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về Cuộc thi.

- Phối hợp góp ý, hoàn thiện Kế hoạch, Thể lệ Cuộc thi; giới thiệu thành viên tham gia Ban Tổ chức Cuộc thi.

### **2. Đề nghị Hội Liên hiệp Văn học- Nghệ thuật tỉnh**

- Thông báo, tuyên truyền rộng rãi đến hội viên và các đối tượng liên quan tham gia hưởng ứng Cuộc thi.

- Phối hợp góp ý, hoàn thiện Kế hoạch, Thể lệ Cuộc thi; giới thiệu thành viên tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo cuộc thi.

### **3. Đề nghị Báo, Phát thanh và Truyền hình tỉnh**

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, phát động Cuộc thi trên các sản phẩm báo chí, chuyên trang, chuyên mục, nền tảng số; vận động phóng viên, cộng tác viên tham gia hưởng ứng.

- Phối hợp góp ý, hoàn thiện Kế hoạch, Thể lệ Cuộc thi; giới thiệu thành viên tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Cuộc thi.

### **4. Đề nghị các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; UBND các xã, phường; Hiệp hội Du lịch Hà Tĩnh**

- Tăng cường tuyên truyền, phát động Cuộc thi trên các phương tiện thông tin, nền tảng số, công/trang thông tin điện tử, bản tin, ấn phẩm do cơ quan, đơn vị quản lý.

- Vận động các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nhân dân và du khách hưởng ứng tham gia cuộc thi.

- Vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên, Nhân dân, doanh nghiệp và du khách tích cực tham gia Cuộc thi.

- Phối hợp góp ý, hoàn thiện Kế hoạch, Thể lệ Cuộc thi; giới thiệu thành viên tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Cuộc thi (Sở sẽ gửi văn bản riêng).

### **5. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

#### **5.1. Phòng Quản lý du lịch**

- Chủ trì tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký Cuộc thi.

- Chủ trì xây dựng, tham mưu ban hành Thể lệ, phối hợp thông báo, tổ chức phát động Cuộc thi và các văn bản liên quan.

- Tiếp nhận, tổng hợp tác phẩm dự thi; tham mưu tổ chức chấm giải, tổng kết, trao giải; phối hợp xử lý các vấn đề phát sinh, kiến nghị, khiếu nại liên quan đến Cuộc thi theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp chuẩn bị địa điểm và các điều kiện cần thiết để tổ chức các cuộc họp của Ban Tổ chức, Ban Giám khảo; tổ chức công tác chấm điểm, tổng kết và trao giải thưởng cuộc thi.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Quản lý Văn hóa, Văn phòng xây dựng chương trình văn nghệ, trang trí khánh tiết, âm thanh ánh sáng và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác phục vụ buổi lễ trao giải thưởng cuộc thi.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan vận động tài trợ cho cuộc thi (hỗ trợ về kinh phí tổ chức, giải thưởng, công tác tuyên truyền...).

- Khai thác, sử dụng các tác phẩm dự thi phục vụ công tác thông tin, truyền thông trên các nền tảng số do đơn vị quản lý, vận hành.

- Chủ trì tham mưu văn bản đề nghị các Sở Du lịch, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch các tỉnh, thành phố; các cơ quan, tổ chức, hiệp hội, doanh nghiệp liên quan hỗ trợ truyền thông nhằm mở rộng phạm vi tuyên truyền, lan tỏa.

- Chủ trì, phối hợp xây dựng chương trình, nội dung truyền thông tổng thể Cuộc thi theo từng giai đoạn; phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan tổ chức triển khai các hoạt động truyền thông số, bảo đảm hiệu quả lan tỏa.

## **5.2. Phòng Quản lý Báo chí và Xuất bản**

- Chủ trì tham mưu, tổ chức phát động Cuộc thi, triển khai công tác truyền thông Cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng và nền tảng số; hướng dẫn, định hướng nội dung tuyên truyền.

- Chủ trì, kết nối hợp tác với đơn vị truyền thông số để thực hiện truyền thông về cuộc thi trên các nền tảng mạng xã hội như: Facebook, tiktok... và tổng hợp kết quả về lượt thích và chia sẻ của các tác phẩm dự thi phục vụ cho việc chấm giải phụ ảnh/video được nhiều lượt thích và chia sẻ nhất trên fanpage.

- Phối hợp kết nối, huy động các cơ quan báo chí, truyền thông, các KOLs, influencer tham gia quảng bá Cuộc thi.

## **5.3. Phòng Quản lý Văn hóa**

- Phối hợp rà soát, thẩm định nội dung liên quan đến văn hóa, nghệ thuật trong quá trình tổ chức Cuộc thi.

- Phối hợp tham mưu nội dung chương trình lễ tổng kết, trao giải; hướng dẫn chuyên môn đối với các nội dung biểu diễn nghệ thuật phục vụ buổi lễ (nếu có).

## **5.4. Văn phòng Sở**

- Phối hợp chuẩn bị cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật, công tác lễ tân, hậu cần, phát hành giấy mời, phục vụ các cuộc họp của Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Lễ trao giải Cuộc thi.

- Tham mưu cân đối, bố trí kinh phí tổ chức Cuộc thi theo quy định hiện hành.

## **5.5. Trung tâm Văn hóa, Điện ảnh và Xúc tiến du lịch**

- Phối hợp cung cấp thông tin, tư liệu, hình ảnh, dữ liệu chuyên môn về điểm đến, sản phẩm, hoạt động du lịch Hà Tĩnh để hỗ trợ công tác truyền thông và sáng tác.

- Phối hợp rà soát, lựa chọn các tác phẩm có chất lượng cao để phục vụ tuyên truyền, quảng bá du lịch, xúc tiến đầu tư và phát triển sản phẩm du lịch của tỉnh sau Cuộc thi.

- Phối hợp đề xuất phương án khai thác, sử dụng hiệu quả các ảnh, video clip trong hệ thống truyền thông, xúc tiến du lịch, nền tảng số và cơ sở dữ liệu số của ngành.

- Chủ trì quản lý, vận hành các nền tảng số (Fanpage, website...) để đăng tải, lan tỏa thông tin và tác phẩm dự thi; phát động các phong trào, hoạt động nhằm tạo hiệu ứng truyền thông và tổ chức các hoạt động tương tác trực tuyến (bình chọn, chia sẻ...).

- Phối hợp sản xuất các sản phẩm truyền thông số (video clip, hình ảnh, nội dung quảng bá...) phục vụ các giai đoạn của Cuộc thi.

- Phối hợp góp ý, hoàn thiện Kế hoạch, Thể lệ Cuộc thi; cử thành viên tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi “Ảnh đẹp và video clip ấn tượng về du lịch Hà Tĩnh” năm 2026. Đề nghị các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện; yêu cầu các phòng, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc tổ chức thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- Hội Liên hiệp Văn học - Nghệ thuật tỉnh;
- Hiệp hội Du lịch Hà Tĩnh;
- UBND các xã, phường;
- Giám đốc, các Phó GD Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLDD.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Công Thành**