

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐỨC THỌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2837 /UBND-VHXXH
V/v triển khai xây dựng, bồi dưỡng,
nhân rộng và tuyên truyền điển hình
tiên tiến trong phong trào
thi đua yêu nước

Đức Thọ, ngày 30 tháng 9 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Các trường học, trạm y tế, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Kế hoạch số 258/KH-UBND ngày 08/5/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về xây dựng, bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước giai đoạn 2026 - 2030; Công văn số 6005/SNV-TĐKT ngày 28/9/2026 của Sở Nội vụ về tăng cường tuyên truyền phong trào thi đua yêu nước, điển hình tiên tiến;

Để tiếp tục phát hiện, bồi dưỡng, tuyên truyền, biểu dương và nhân rộng các mô hình, gương điển hình tiên tiến trên địa bàn; đồng thời thực hiện chế độ lựa chọn, giới thiệu điển hình tiêu biểu hàng quý, UBND xã yêu cầu các phòng, cơ quan, đơn vị, các thôn và đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Đối tượng, yêu cầu và tiêu chí lựa chọn

Đối tượng phát hiện, bồi dưỡng, giới thiệu là tập thể, cá nhân, hộ gia đình có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong lao động, sản xuất, kinh doanh, học tập, công tác; là nhân tố nổi trội trong các phong trào thi đua hoặc gương người tốt, việc tốt trong đời sống xã hội.

Việc lựa chọn phải bảo đảm thực chất, tiêu biểu, có thành tích, sản phẩm, mô hình, sáng kiến, việc làm hoặc đóng góp cụ thể; có hiệu quả, sức lan tỏa và khả năng học tập, nhân rộng; đồng thời đáp ứng tiêu chí chung và tiêu chí cụ thể của lĩnh vực tương ứng theo Kế hoạch số 258/KH-UBND.

Không lựa chọn theo hình thức, dàn trải; không mặc nhiên coi chức vụ, thâm niên hoặc thành tích khen thưởng là điều kiện duy nhất. Đối với những lĩnh vực mà Kế hoạch số 258/KH-UBND quy định tiêu chuẩn cụ thể về xếp loại, danh hiệu thi

đua, sáng kiến, hình thức khen thưởng hoặc mức đóng góp thì phải đối chiếu, bảo đảm đầy đủ trước khi đề xuất.

2. Phát hiện, xây dựng và quản lý nguồn điển hình tiên tiến của xã

Các cơ quan, đơn vị, các thôn căn cứ chức năng, nhiệm vụ, địa bàn quản lý và các phong trào thi đua đang triển khai, thường xuyên phát hiện các mô hình mới, cách làm hay, tập thể, cá nhân, hộ gia đình có thành tích nổi bật để giới thiệu, bồi dưỡng và nhân rộng.

Tập trung phát hiện điển hình trên các nhóm lĩnh vực: xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh; khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và phong trào “Bình dân học vụ số”; sản xuất, kinh doanh, doanh nghiệp, doanh nhân; giáo dục và đào tạo; y tế; quốc phòng - an ninh; xây dựng đời sống văn hóa; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp; công dân tiêu biểu và các gương người tốt, việc tốt trong cộng đồng.

Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tổng hợp, tham mưu UBND xã xây dựng và quản lý danh sách nguồn điển hình tiên tiến; thường xuyên rà soát, bổ sung nhân tố mới, theo dõi kết quả bồi dưỡng, tuyên truyền, nhân rộng. Trước mắt tiếp tục rà soát, củng cố nguồn 03 - 05 mô hình, gương điển hình tiêu biểu của xã theo tinh thần Kế hoạch số 258/KH-UBND và mở rộng nguồn để phục vụ công tác lựa chọn hằng quý, sơ kết, tổng kết giai đoạn 2026 - 2030.

3. Lựa chọn, giới thiệu điển hình tiêu biểu và thời gian nộp

3.1. Thời gian các cơ quan, đơn vị, các thôn gửi đề xuất về UBND xã

Định kỳ hằng quý, các cơ quan, đơn vị, các thôn rà soát, đề xuất mô hình, tập thể, cá nhân, hộ gia đình có thành tích nổi bật gửi UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 20 của tháng cuối quý, cụ thể:

- Quý I: trước ngày 20/3 hằng năm;
- Quý II: trước ngày 20/6 hằng năm;
- Quý III: trước ngày 20/9 hằng năm;
- Quý IV: trước ngày 20/12 hằng năm.

Trường hợp phát hiện gương điển hình đột xuất, có thành tích đặc biệt nổi bật hoặc cần tuyên truyền kịp thời, cơ quan, đơn vị, thôn chủ động gửi ngay về Phòng Văn hóa - Xã hội, không chờ đến kỳ tổng hợp cuối quý.

3.2. Thời gian UBND xã gửi Sở Nội vụ

Phòng Văn hóa - Xã hội hoàn thành rà soát điều kiện, tiêu chí, xác minh thông tin, tổng hợp hồ sơ và tham mưu UBND xã lựa chọn 01 - 02 điển hình tiêu biểu để gửi Sở Nội vụ trước ngày 26 của tháng cuối quý theo Công văn số 6005/SNV-TĐKT, tương ứng trước các ngày 26/3, 26/6, 26/9 và 26/12 hằng năm. Hồ sơ đề xuất gồm:

- Phiếu đề xuất điển hình theo mẫu tại Phụ lục II kèm theo Công văn này;
- Tóm tắt thành tích, trong đó nêu rõ kết quả, sản phẩm hoặc việc làm cụ thể; cách làm mới, sáng tạo (nếu có); hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng, sức lan tỏa và khả năng nhân rộng;
- Tài liệu minh chứng, hình ảnh, đường dẫn tin/bài hoặc văn bản xác nhận có liên quan (nếu có).

Cơ quan, đơn vị, thôn giới thiệu chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của thông tin, số liệu và thành tích của trường hợp đề xuất.

4. Tuyên truyền, bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến

Các cơ quan, đơn vị, các thôn chủ động tuyên truyền các phong trào thi đua yêu nước; chú trọng giới thiệu người thật, việc thật, mô hình hiệu quả, cách làm hay, sáng kiến có giá trị thực tiễn; kịp thời biểu dương những tập thể, cá nhân, hộ gia đình có thành tích nổi bật.

Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị xây dựng tin, bài, phóng sự, chuyên mục; tổ chức tuyên truyền trên hệ thống phát thanh, các nền tảng số và các kênh thông tin của xã; ưu tiên các điển hình đã được lựa chọn, các mô hình có khả năng học tập và nhân rộng.

Đối với các mô hình, cách làm có hiệu quả, cơ quan chuyên môn liên quan nghiên cứu, tham mưu hình thức bồi dưỡng, hỗ trợ, giới thiệu, trao đổi kinh nghiệm và nhân rộng phù hợp. Kịp thời đề xuất biểu dương, khen thưởng theo quy định đối với các trường hợp có thành tích xứng đáng.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND xã hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch số 258/KH-UBND, Công văn số 6005/SNV-TĐKT và Công văn này.
- Tiếp nhận, rà soát, quản lý danh sách nguồn điển hình tiên tiến của xã; đối chiếu tiêu chí theo từng lĩnh vực; tham mưu lựa chọn 01 - 02 điển hình tiêu biểu hằng quý và hoàn thiện hồ sơ gửi Sở Nội vụ đúng thời hạn.

- Phối hợp Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã và các cơ quan, đơn vị tổ chức tuyên truyền, giới thiệu, nhân rộng; tham mưu sơ kết năm 2028, tổng kết giai đoạn năm 2030 và báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu.

5.2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Trực tiếp tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền thuộc chức năng được giao; xây dựng tin, bài, phóng sự, hình ảnh về các phong trào thi đua và điển hình tiên tiến.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và đơn vị giới thiệu xác minh thông tin, khai thác tư liệu, tạo nội dung truyền thông phù hợp, bảo đảm chính xác, tích cực và có sức lan tỏa.

5.3. Các phòng, cơ quan, đơn vị, trường học, Trạm Y tế, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Thường xuyên phát hiện, bồi dưỡng và giới thiệu các mô hình, tập thể, cá nhân tiêu biểu thuộc lĩnh vực phụ trách; chủ động cung cấp hồ sơ, tài liệu minh chứng và phối hợp tuyên truyền, nhân rộng.

- Định kỳ hằng quý gửi đề xuất về Phòng Văn hóa - Xã hội trước các ngày 20/3, 20/6, 20/9 và 20/12 hằng năm; không chờ đến thời điểm cuối quý mới rà soát.

5.4. Các thôn

- Phát hiện từ cộng đồng dân cư các gương người tốt, việc tốt; hộ gia đình, nông dân, người lao động, người có uy tín, cá nhân có nhiều đóng góp; mô hình phát triển kinh tế, xây dựng nông thôn mới, văn hóa, môi trường, an sinh xã hội, khuyến học, giữ gìn an ninh trật tự và các lĩnh vực khác.

- Chủ động giới thiệu kịp thời các nhân tố mới, không bó hẹp ở các trường hợp đã được khen thưởng.

5.5. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân hưởng ứng các phong trào thi đua; phát hiện, giới thiệu gương tiêu biểu trong đoàn viên, hội viên và cộng đồng; phối hợp nhân rộng các mô hình hiệu quả.

5.6. Đề nghị các tổ chức kinh tế, hợp tác xã, doanh nghiệp trên địa bàn

Quan tâm phát hiện, giới thiệu mô hình sản xuất - kinh doanh hiệu quả, doanh nhân, người lao động có sáng kiến, tạo việc làm, thực hiện tốt chính sách đối với người lao động, có đóng góp cho cộng đồng và địa phương.

- Như trên;
- Sở Nội vụ (b/c);
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

Lương Quang Huy

PHỤ LỤC I
GỢI Ý NHÓM ĐIỂN HÌNH VÀ TIÊU CHÍ CỐT LÕI THEO KẾ HOẠCH SỐ
258/KH-UBND

(Kèm theo Công văn số /UBND-VHXX ngày / /2026 của UBND xã Đức Thọ)

TT	Nhóm lĩnh vực	Đối tượng gợi ý ở cấp xã	Tiêu chí cốt lõi/điểm cần đối chiếu
1	Xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh	Thôn, tập thể; cá nhân; hộ gia đình	Có kết quả nổi bật, cách làm sáng tạo, hiệu quả; đóng góp cụ thể cho xây dựng NTM, đô thị văn minh. Trường hợp Kế hoạch 258 quy định ngưỡng đóng góp, thời gian ổn định mô hình hoặc số lao động được tạo việc làm thì phải đối chiếu đầy đủ.
2	Đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, “Bình dân học vụ số”	Cơ quan, đơn vị, tổ chức kinh tế; cá nhân	Có sáng kiến, giải pháp, mô hình chuyển đổi số hiệu quả; cá nhân có đổi mới, sáng kiến hoặc ứng dụng công nghệ tạo hiệu quả rõ rệt, có phạm vi ảnh hưởng; trường hợp yêu cầu công nhận bằng văn bản thì phải có minh chứng.
3	Doanh nghiệp, doanh nhân hội nhập và phát triển	Doanh nghiệp, HTX, cơ sở sản xuất; lãnh đạo doanh nghiệp/HTX	Sản xuất - kinh doanh ổn định, chấp hành pháp luật, thực hiện chính sách với người lao động, an sinh xã hội; có giải pháp quản lý, công nghệ, sáng kiến nâng năng suất, chất lượng, tạo việc làm.
4	Giáo dục và đào tạo	Cơ sở giáo dục; cán bộ quản lý, giáo viên; học sinh	Tập thể có phong trào thi đua hiệu quả, môi trường giáo dục tốt; cá nhân, học sinh phải đáp ứng các tiêu chuẩn cụ thể về xếp loại, sáng kiến, danh hiệu, khen thưởng hoặc thành tích học tập theo Kế hoạch 258.
5	Y tế	Cơ sở y tế; cán bộ, nhân viên y tế	Tận tụy phục vụ, có giải pháp nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe; tập thể, cá nhân phải đối chiếu các điều kiện cụ thể về số năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, sáng kiến, danh hiệu, khen thưởng theo Kế hoạch 258.

TT	Nhóm lĩnh vực	Đối tượng gợi ý ở cấp xã	Tiêu chí cốt lõi/điểm cần đối chiếu
6	Quốc phòng - an ninh	Tập thể, cá nhân lực lượng vũ trang	Có thành tích nổi bật trong quốc phòng, quân sự địa phương, bảo vệ an ninh, phòng chống tội phạm, cứu nạn cứu hộ, phòng chống thiên tai, hỏa hoạn; trường hợp tập thể phải đáp ứng tiêu chí danh hiệu theo Kế hoạch 258.
7	Xây dựng đời sống văn hóa	Thôn, cơ quan, đơn vị; cá nhân	Tập thể duy trì, giữ vững danh hiệu văn hóa theo yêu cầu; cá nhân có mô hình, sáng kiến vận động nếp sống văn minh, đóng góp cho văn hóa, thể thao, du lịch hoặc bảo tồn, phát huy di sản.
8	Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh	Tập thể, cá nhân	Có chương trình, mô hình, việc làm cụ thể, thiết thực, hiệu quả, có sức lan tỏa; đối tượng thuộc diện đánh giá xếp loại hằng năm phải đối chiếu yêu cầu về số năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo Kế hoạch 258.
9	Khối cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp	Tập thể; cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	Thực hiện tốt cải cách hành chính, chính quyền số, văn hóa công sở; cá nhân có mô hình/sáng kiến/cách làm hay, chất lượng và tiến độ công việc tốt, tinh thần phục vụ Nhân dân tốt; đối chiếu điều kiện về xếp loại, khen thưởng theo Kế hoạch 258.
10	Công dân tiêu biểu	Công nhân, người lao động; nông dân; công dân trong cộng đồng	Có sáng kiến, mô hình sản xuất hiệu quả, tạo việc làm, giúp đỡ người khác hoặc có nhiều việc làm, đóng góp thiết thực cho cộng đồng, có sức lan tỏa; đối chiếu các ngưỡng/số lượng cụ thể nếu thuộc trường hợp Kế hoạch 258 quy định.

Lưu ý: Phụ lục này chỉ tóm tắt để thuận tiện cho việc phát hiện, đề xuất. Khi lựa chọn chính thức phải đối chiếu đầy đủ tiêu chí chung và tiêu chí cụ thể tại Kế hoạch số 258/KH-UBND.

PHỤ LỤC II
PHIẾU ĐỀ XUẤT MÔ HÌNH, GƯƠNG ĐIỂN HÌNH TIÊN TIẾN
(Dùng cho đề xuất định kỳ hằng quý)

1. Tên mô hình/tập thể/cá nhân/hộ gia đình:

.....

2. Địa chỉ; chức vụ, đơn vị công tác (nếu có):

.....

3. Nhóm lĩnh vực theo Kế hoạch số 258/KH-UBND:

.....

4. Thành tích, kết quả, sản phẩm hoặc việc làm nổi bật:

.....

.....

5. Cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả (nếu có):

.....

.....

6. Phạm vi ảnh hưởng, sức lan tỏa và khả năng nhân rộng:

.....

.....

7. Tiêu chí cụ thể của Kế hoạch số 258/KH-UBND đã đáp ứng:

.....

.....

8. Hình thức biểu dương, khen thưởng/sáng kiến/danh hiệu có liên quan (nếu tiêu chí yêu cầu):

.....

9. Tài liệu minh chứng kèm theo (văn bản, hình ảnh, đường dẫn tin/bài...):

.....

10. Đề nghị của cơ quan/đơn vị/thôn giới thiệu:

.....

.....

NGƯỜI LẬP PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

**XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ/THÔN GIỚI
THIỆU**

(Ký, ghi rõ họ tên; đóng dấu nếu có)