HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ ĐỨC THỌ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:178/TB- HĐND	*Đức Thọ, ngày 27 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Lịch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã Đức Thọ khóa II trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15; Quy chế phối hợp hoạt động, Thường trực HĐND - UBND - Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã Đức Thọ tổ chức tiếp xúc cử tri (TXCT) trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo việc tổ chức các hội nghị TXCT của đại biểu HĐND xã khóa II, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ TỔ ĐẠI BIỂU TIẾP XÚC CỬ TRI

TT	Thời gian	Đơn vị (Các thôn)	Tổ đại biểu HĐND xã	Địa điểm
1	14h00 chiều ngày 01/12/2026	Các thôn: Mai Hồ, Yên Trấn, Yên Trung	**Tổ đại biểu số 1:** - Ông Nguyễn Thế Việt - Ông Trần Hoài Đức - Ông Lê Trung Dũng - Bà Nguyễn Thị Thanh Tiếu	Nhà văn hóa thôn Yên Trung
2	14h00 chiều ngày 01/12/2026	Các thôn: Yên Long, Yên Liên	**Tổ đại biểu số 2:** - Ông Nguyễn Tiến Chương - Ông Nguyễn Đình Phúc	Nhà văn hóa thôn Yên Long
3	14h00 chiều ngày 02/12/2026	Các thôn: Đức Phong, Trần Phú	**Tổ đại biểu số 3:** - Bà Nguyễn Thị Hoài - Bà Lê Thị Huyền Trang - Ông Nguyễn Hữu Tiệp - Ông Trần Thanh Tuấn	Nhà văn hóa thôn Trần Phú
4	14h00 chiều ngày 02/12/2026	Các thôn: Tùng Ảnh, Đức Sơn	**Tổ đại biểu số 4:** - Bà Nguyễn Thị Thanh Tâm - Ông Lương Quang Huy - Ông Nguyễn Hải Nam - Ông Phan Doãn Nam	Nhà văn hóa thôn Tùng Ảnh

TT	Thời gian	Đơn vị (Các thôn)	Tổ đại biểu HĐND xã	Địa điểm
5	8h sáng ngày 03/12/2026	Các thôn: Thượng Long, Hạ Long, Tân Dân, Đức Lập	**Tổ đại biểu số 5:** - Bà Thái Thị Thu Thủy - Bà Đường Thị Phú - Ông Nguyễn Quốc Anh - Bà Phạm Thị Thiệp	Nhà văn hóa thôn Hạ Long
6	8h sáng ngày 03/12/2026	Các thôn: Hòa Lạc, Đức Hòa, Đức Lạc	**Tổ đại biểu số 6:** - Ông Nghiêm Sỹ Đức - Ông Nguyễn Đăng Quân - Bà Nguyễn Thị Hoan - Bà Nguyễn Thị Nhàn	Nhà văn hóa thôn Hòa Lạc

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ HỘI NGHỊ

1. Đại biểu HĐND xã: Các vị đại biểu HĐND xã khóa II tham dự tại các điểm tiếp xúc cử tri thuộc đơn vị bầu cử của mình.

2. Đại biểu cấp xã:

- Đại diện Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã;
- Đại diện lãnh đạo UBND xã *(dự tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị theo thẩm quyền);*
- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Đại diện Đoàn công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo, kiểm tra, giám sát tại các thôn thuộc Tổ đại biểu; lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- Phóng viên Trung tâm Dịch vụ tổng hợp (dự và đưa tin).

3. Ở thôn và các cơ quan, đơn vị, trường học: Hiệu trưởng các trường học; Trưởng Trạm Y tế; Giám đốc các HTX; Bí thư Chi bộ, Thôn trưởng, Trưởng Ban CTMT thôn; Trưởng, Phó các chi hội, chi đoàn và đông đảo cử tri các thôn.

III. CHƯƠNG TRÌNH, CHỦ TRÌ VÀ THƯ KÝ HỘI NGHỊ

1. Chương trình hội nghị:

- Đại diện Ban Công tác Mặt trận thôn tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, khai mạc hội nghị và thông qua chương trình làm việc;
- Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã báo cáo tóm tắt dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã; báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026; báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến cử tri gửi đến kỳ họp thứ 2, HĐND xã;
- Chủ trì hội nghị điều hành phần thảo luận, mời cử tri phát biểu ý kiến, kiến nghị;
- Đại diện lãnh đạo UBND xã và các ngành liên quan tiếp thu, giải trình, làm rõ các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền;

- Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã phát biểu tiếp thu, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri;

- Chủ trì hội nghị phát biểu bế mạc.

Lưu ý: *Ngay sau khi kết thúc hội nghị, các Tổ đại biểu HĐND xã làm việc với Ban Công tác Mặt trận các thôn trong cụm bầu cử để thống nhất nội dung, tổng hợp đầy đủ ý kiến, kiến nghị của cử tri và các nội dung đề nghị chất vấn tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã.*

2. Chủ trì và Thư ký hội nghị:

- Chủ trì hội nghị: Đại diện Tổ đại biểu HĐND xã, Ban CTMT thôn.

- Thư ký hội nghị: Do Tổ đại biểu HĐND xã và Ban CTMT thôn thống nhất phân công.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị UBND xã chỉ đạo các ban, ngành chuyên môn chuẩn bị tài liệu, báo cáo phục vụ tiếp xúc cử tri và cử lãnh đạo tham dự đầy đủ tại các điểm tiếp xúc cử tri để tiếp thu, giải trình các ý kiến thuộc thẩm quyền.

2. Đề nghị các Tổ đại biểu HĐND xã chủ động phối hợp với Ban CTMT các thôn chuẩn bị nội dung báo cáo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong Tổ và tổng hợp báo cáo kết quả TXCT gửi về Thường trực HĐND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã chậm nhất vào ngày **7/12/2026**.

3. Đề nghị Ban CTMT thôn phối hợp với Thôn trưởng chuẩn bị chu đáo hội trường, trang trí ma két hội nghị (theo mẫu gửi kèm) và thông báo rộng rãi trên hệ thống loa truyền thanh của thôn để cử tri biết, sắp xếp thời gian tham dự đầy đủ.

4. Đề nghị Trung tâm DVTH xã tăng cường tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh xã và cử phóng viên dự, đưa tin kịp thời về các hội nghị.

Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị, các Tổ đại biểu HĐND xã, Ban Công tác Mặt trận các thôn và toàn thể cử tri biết, thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQ xã;
- Các Tổ đại biểu HĐND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- Các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn;
- Bí thư Chi bộ, Thôn trưởng, Trưởng Ban CTMT các thôn;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Lưu: VT, HĐND.

TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Lê Hoàng Hùng

PHỤ LỤC
MẪU MA KÉT TRANG TRÍ HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI
(Nhìn từ dưới hội trường lên)
(Kèm theo Thông báo số:178/TB-HĐND ngày 27/11/2026)

TỔ ĐẠI BIỂU SỐ……	**HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI CỦA ĐẠI BIỂU HĐND XÃ KHÓA II** *Đức Thọ, ngày tháng năm 2026*