

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HÀ TĨNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 8305 /UBND-NC₂

Hà Tĩnh, ngày 18 tháng 8 năm 2026

V/v hướng dẫn nguyên tắc, tiêu chí,
quy trình bố trí, bổ nhiệm Hiệu trưởng,
Phó Hiệu trưởng, Giám đốc, Phó Giám đốc
các cơ sở giáo dục công lập sau sắp xếp

Kính gửi:

- Sở Nội vụ;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Sở Tài chính;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Thực hiện Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ về cơ cấu, số lượng và một số chính sách đối với Hiệu trưởng, Giám đốc, Phó Hiệu trưởng, Phó Giám đốc, nhân sự hỗ trợ giáo dục khi thực hiện sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã; Văn bản số 777/TTg-TCCV ngày 10/7/2026 và Văn bản số 814/TTg-TCCV ngày 20/7/2026 của Thủ tướng Chính phủ về sắp xếp cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, thường xuyên, giáo dục nghề nghiệp công lập cấp tỉnh, cấp xã;

Căn cứ Luật Viên chức số 129/2025/QH15; các Nghị định của Chính phủ: số 259/2026/NĐ-CP ngày 30/6/2026 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo; số 143/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo: số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 ban hành Quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 ban hành Quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non; số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ; Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện Kết luận số 105-KL/TU ngày 18/8/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về hội nghị lần thứ 39;

Theo đề nghị của Sở Nội vụ tại Văn bản số 4951/SNV-XDCQ&TCBC ngày 15/8/2026 về việc hướng dẫn nguyên tắc, tiêu chí, quy trình bố trí, bổ nhiệm Hiệu

trưởng, Phó Hiệu trưởng, Giám đốc, Phó Giám đốc các cơ sở giáo dục công lập sau sắp xếp (sau khi thống nhất với Sở Giáo dục và Đào tạo);

Trên cơ sở kết luận của tập thể Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh tại cuộc họp ngày 15/8/2026 (Thông báo kết luận số 567/TB-UBND ngày 15/8/2026) và ý kiến thống nhất của các Thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Phiếu biểu quyết), Ủy ban nhân dân tỉnh hướng dẫn nguyên tắc, tiêu chí, quy trình bố trí, bổ nhiệm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Giám đốc, Phó Giám đốc (*sau đây gọi chung là người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu*) tại các cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các xã, phường thực hiện sắp xếp, như sau:

1. Nguyên tắc bố trí, bổ nhiệm người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo toàn diện, trực tiếp của cấp ủy Đảng đối với công tác cán bộ; lãnh đạo các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện quy trình bổ nhiệm. Viên chức quản lý phải chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức và quyết định của cấp có thẩm quyền.

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Giám đốc, Phó Giám đốc được bổ nhiệm phải đáp ứng tiêu chí, điều kiện theo quy định của Đảng, Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và các quy định khác có liên quan.

- Trình tự, thủ tục bổ nhiệm phải được thực hiện nghiêm túc, thận trọng, khoa học, chặt chẽ, đúng quy định; bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, đúng phân cấp quản lý cán bộ; tạo sự thống nhất cao trong đơn vị, địa phương; bảo đảm quyền lợi chính đáng của đội ngũ nhà giáo.

- Việc lựa chọn, bố trí viên chức quản lý phải căn cứ vào năng lực, sở trường, uy tín, kinh nghiệm công tác, dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và sản phẩm công việc cụ thể, trong đó quan tâm người có năng lực nổi trội, trách nhiệm, tâm huyết với công việc, tín nhiệm cao, tạo mối đoàn kết, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới. Việc đánh giá, lựa chọn được thực hiện bằng phương pháp chấm điểm theo Khung tiêu chí tại Phụ lục kèm theo.

- Không làm phát sinh tổng số người giữ chức vụ quản lý vượt quá cơ cấu, số lượng quy định tại Điều 4 Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP.

- Gắn việc bố trí, bổ nhiệm với tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ. Những trường hợp chưa được bố trí chức vụ quản lý tiếp tục được bố trí làm nhà giáo hoặc vị trí việc làm khác phù hợp với năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành đào tạo; được bảo đảm đầy đủ chế độ, chính sách theo quy định.

- Làm tốt công tác chính trị, tư tưởng; chủ động nắm tình hình, đối thoại, giải quyết kịp thời tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị, phản ánh ngay từ cơ sở; không để phát sinh đơn thư kéo dài, mất đoàn kết nội bộ.

- Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân

tính về tổ chức thực hiện, kết quả và tính khách quan, công bằng trong việc xem xét, bố trí, bổ nhiệm theo thẩm quyền, phạm vi quản lý.

2. Cơ cấu, số lượng người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu

Cơ cấu, số lượng người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu thực hiện theo quy định tại Điều 4 Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP. Trên cơ sở quyết định thành lập, tổ chức lại cơ sở giáo dục và việc xác định trường chính, phân hiệu; Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các xã, phường xác định chính xác số lượng chức danh cần bổ nhiệm tại từng đơn vị trước khi triển khai quy trình; không bổ nhiệm vượt quá số lượng cấp phó theo quy định tại Điều 4 Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP.

3. Tiêu chí, điều kiện bổ nhiệm

3.1. Đối với chức vụ Hiệu trưởng, Giám đốc

a) Tiêu chí, điều kiện chung

Người được xem xét bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng, Giám đốc phải đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và phân cấp quản lý cán bộ của địa phương, trong đó lưu ý một số nội dung sau:

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, bản lĩnh, có uy tín, tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật; gương mẫu, có khả năng quy tụ, xây dựng tổ chức, đơn vị đoàn kết, vững mạnh;
- Có năng lực lãnh đạo, quản trị nhà trường, trung tâm; khả năng tổ chức thực hiện đổi mới giáo dục; có tư duy đổi mới, sáng tạo, thích ứng với mô hình tổ chức sau sắp xếp;
- Đạt trình độ chuẩn đào tạo của nhà giáo, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, chức vụ theo quy định;
- Có kinh nghiệm công tác, kinh nghiệm quản lý, điều hành, thành tích, kết quả và sản phẩm cụ thể phù hợp với vị trí dự kiến bổ nhiệm;
- Có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ và chức trách được giao;
- Có hồ sơ, lý lịch cá nhân, bản kê khai tài sản, thu nhập đầy đủ, rõ ràng và được cơ quan chức năng có thẩm quyền thẩm định, xác minh;

b) Các trường hợp không xem xét bổ nhiệm

Thuộc một trong các trường hợp quy định tại khoản 9 Điều 29 Nghị định số 259/2026/NĐ-CP, cụ thể:

- Bị cấm đảm nhiệm chức vụ theo quy định của Đảng và của pháp luật;
- Đang trong thời hạn xử lý kỷ luật;
- Đang trong thời gian thi hành quyết định kỷ luật theo quy định của cấp có thẩm quyền;

- Đang trong thời gian giải quyết tố cáo (đã có quyết định thành lập đoàn giải quyết tố cáo), giải quyết khiếu nại kỷ luật, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc đang bị kiến nghị xử lý vi phạm theo kết luận thanh tra, kiểm toán; đang bị tạm đình chỉ công tác;

- Đang bị tạm giữ, tạm giam, khởi tố, điều tra, truy tố, xét xử;

- Thuộc trường hợp khác chưa xem xét bổ nhiệm vào chức vụ cao hơn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền;

Ngoài ra, không xem xét bổ nhiệm đối với trường hợp: có kết quả đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng ở kỳ đánh giá gần nhất của cơ quan quản lý trực tiếp là “*chưa đạt chuẩn hiệu trưởng*”; trường hợp đã có thông báo nghỉ hưu của cấp có thẩm quyền.

c) Trường hợp có từ hai người trở lên đáp ứng tiêu chí, điều kiện chung và không thuộc các trường hợp không xem xét bổ nhiệm

Ủy ban nhân dân tỉnh định hướng thực hiện như sau:

- Không xem xét ưu tiên lựa chọn bổ nhiệm đối với các trường hợp: (1) Bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên trong 05 năm học gần nhất (*trừ trường hợp bị kỷ luật do vi phạm chính sách dân số*); (2) Có đơn thư khiếu nại, tố cáo đã được cơ quan có thẩm quyền xác minh, kết luận là có vi phạm nhưng chưa đến mức phải xử lý kỷ luật (*không sử dụng đơn thư nặc danh, mạo danh hoặc đơn thư chưa được xác minh, kết luận làm căn cứ loại trừ hoặc hạn chế quyền của viên chức*).

- Thực hiện đánh giá, lựa chọn bằng phương pháp chấm điểm theo Khung tiêu chí tại Phụ lục kèm theo Công văn này; trong đó:

(1) Có 04 nhóm tiêu chí với tổng số 100 điểm như sau:

- **Nhóm 1 (40 điểm):** Năng lực, thành tích, kết quả và sản phẩm công việc nổi bật trong công tác quản lý và chuyên môn;

- **Nhóm 2 (25 điểm):** Kinh nghiệm quản lý thực tiễn và thành tích của tập thể đơn vị do cá nhân trực tiếp quản lý;

- **Nhóm 3 (20 điểm):** Trình độ đào tạo, mức độ tin nhiệm và điều kiện bảo đảm thực hiện nhiệm vụ ổn định, lâu dài;

- **Nhóm 4 (15 điểm):** Vai trò, vị trí công tác trong hệ thống chính trị ở cơ sở và triển vọng phát triển.

2) Nguyên tắc chấm điểm

- Khung tiêu chí chấm điểm là công cụ đánh giá, so sánh khách quan giữa những người cùng đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm. Khung không phải là tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm và không thay thế bất kỳ bước nào của quy trình bổ nhiệm quy định tại Nghị định số 259/2026/NĐ-CP và các quy định khác có liên quan (nếu có).

- Mọi số liệu chấm điểm phải có hồ sơ, tài liệu chứng minh (quyết định, giấy chứng nhận, biên bản, phiếu đánh giá...) lưu trong hồ sơ nhân sự.

- Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định trên cơ sở lấy kết quả chấm điểm từ cao xuống thấp. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng điểm chấm bằng nhau thì xem xét theo thứ tự ưu tiên: (1) có điểm Nhóm 1 cao hơn; (2) có kết quả lấy phiếu tín nhiệm cao hơn; (3) là cán bộ nữ, cán bộ trẻ, người dân tộc thiểu số. Sau khi xem xét các nội dung trên mà vẫn có từ 02 người trở lên đáp ứng điều kiện tương đương thì người đứng đầu cấp có thẩm quyền quản lý chức danh xem xét, quyết định và chịu trách nhiệm.

3.2. Đối với chức vụ Phó Hiệu trưởng, Phó Giám đốc

- Người được xem xét bổ nhiệm chức vụ Phó Hiệu trưởng, Phó Giám đốc phải đáp ứng tiêu chí, điều kiện chung tại điểm a và không thuộc các trường hợp tại điểm b khoản 3.1 Mục 3 Công văn này.

- Trường hợp Hiệu trưởng, Giám đốc không được bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng, Giám đốc ở đơn vị mới sau sắp xếp nhưng vẫn đáp ứng các tiêu chí, điều kiện chung thì được ưu tiên xem xét bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng, Phó Giám đốc ở đơn vị mới sau sắp xếp, bảo đảm không vượt quá số lượng cấp phó theo quy định.

- Trường hợp có từ hai người trở lên đáp ứng tương đương về tiêu chí, điều kiện chung thì xét ưu tiên và thực hiện chấm điểm tương tự điểm c khoản 3.1 Mục 3 Công văn này.

4. Quy trình thực hiện

4.1. Đối với các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo

- Bước 1: Sở Giáo dục và Đào tạo xác định số lượng chức danh cần bổ nhiệm tại từng đơn vị theo Mục 2 Công văn này; rà soát, lập danh sách nhân sự đủ tiêu chí, điều kiện.

- Bước 2: Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức chấm điểm và lấy phiếu tín nhiệm tại từng đơn vị; tổng hợp kết quả và công khai trong tập thể lãnh đạo, cấp ủy và toàn thể viên chức, người lao động của đơn vị.

- Bước 3: Tập thể lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo thảo luận, thống nhất phương án nhân sự, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Sở cho ý kiến.

- Bước 4: Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện quy trình bổ nhiệm theo quy định tại Nghị định số 259/2026/NĐ-CP và các quy định có liên quan (nếu có).

- Bước 5: Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo quyết định bổ nhiệm theo thẩm quyền; đồng thời quyết định điều động, bố trí đối với các trường hợp chuyển sang vị trí việc làm khác và giải quyết chế độ, chính sách theo quy định pháp luật.

Lưu ý: Trong quá trình thực hiện các bước, Sở Giáo dục và Đào tạo xin ý kiến cấp ủy cùng cấp khi có vấn đề phát sinh để đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện của Đảng trong công tác cán bộ.

4.2. Đối với các cơ sở giáo dục công lập thuộc Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Bước 1: Ủy ban nhân dân cấp xã xác định số lượng chức danh cần bổ nhiệm tại từng đơn vị theo Mục 2 Công văn này; rà soát, lập danh sách nhân sự đủ tiêu chí, điều kiện.

- Bước 2: Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức chấm điểm và lấy phiếu tín nhiệm tại từng đơn vị; tổng hợp kết quả và công khai trong tập thể lãnh đạo, cấp ủy và toàn thể viên chức, người lao động của đơn vị.

- Bước 3: Ủy ban nhân dân cấp xã báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy cùng cấp xem xét, thống nhất chủ trương về phương án nhân sự theo quy định phân cấp quản lý cán bộ và các quy định pháp luật có liên quan. Trường hợp dự kiến điều động, tiếp nhận nhân sự từ nơi khác, trước khi báo cáo cấp ủy cùng cấp phải xin ý kiến về chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Bước 4: Sau khi có ý kiến thống nhất của Ban Thường vụ Đảng ủy cùng cấp, thực hiện quy trình bổ nhiệm theo quy định tại Nghị định số 259/2026/NĐ-CP và các quy định khác có liên quan (nếu có).

- Bước 5: Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định bổ nhiệm theo thẩm quyền; đồng thời quyết định điều động, bố trí đối với các trường hợp chuyển sang vị trí việc làm khác và giải quyết chế độ, chính sách theo quy định pháp luật.

Lưu ý: Trong quá trình thực hiện các bước, Ủy ban nhân dân cấp xã xin ý kiến cấp ủy cùng cấp khi có vấn đề phát sinh để đảm bảo sự lãnh đạo toàn diện của Đảng trong công tác cán bộ.

4.3. Về nguồn nhân sự Hiệu trưởng, Giám đốc

a) Nhân sự Hiệu trưởng, Giám đốc được xem xét, lựa chọn trong số các Hiệu trưởng, Giám đốc đương nhiệm trước sắp xếp. Trường hợp các Hiệu trưởng, Giám đốc đương nhiệm đều không đáp ứng tiêu chí, điều kiện bổ nhiệm hoặc chủ động xin thôi giữ chức vụ, có nguyện vọng chuyển công tác khác, nghỉ hưu thì xem xét, lựa chọn trong số Phó Hiệu trưởng, Phó Giám đốc đương nhiệm.

b) Trường hợp không có nguồn nhân sự tại chỗ đáp ứng yêu cầu:

- Đối với Ủy ban nhân dân cấp xã: xem xét, lựa chọn lãnh đạo tại các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã đủ tiêu chí, điều kiện hoặc báo cáo cấp ủy cùng cấp và Sở Giáo dục và Đào tạo về phương án điều động, tiếp nhận nhân sự từ nơi khác;

- Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo: báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Sở để xem xét phương án điều động, tiếp nhận.

c) Trường hợp Hiệu trưởng, Giám đốc không được bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng, Giám đốc tại đơn vị mới sau sắp xếp thì có thể được xem xét giới thiệu bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng, Giám đốc hoặc chức vụ tương đương ở địa phương, đơn vị khác còn thiếu nêu đủ tiêu chí, điều kiện.

d) Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì rà soát những trường hợp là Hiệu trưởng các trường thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã đáp ứng tiêu chí, điều kiện chung tại Công văn này nhưng không được bố trí, bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng ở trường

mới để xem xét điều động, bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng ở địa phương, đơn vị khác còn thiếu nguồn nhân sự.

5. Tiến độ thực hiện

STT	Nội dung công việc	Cơ quan, địa phương thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	Xác định số lượng chức danh; lập danh sách nhân sự đủ tiêu chí, điều kiện	Sở Giáo dục và Đào tạo; UBND cấp xã	Trước ngày 22/8/2026
2	Tổ chức chấm điểm, lấy phiếu tín nhiệm; công khai kết quả; báo cáo cấp ủy cùng cấp thống nhất chủ trương	Sở Giáo dục và Đào tạo (tổ chức thực hiện tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc đối tượng sắp xếp, tổ chức lại); UBND cấp xã (tổ chức thực hiện tại các Trường THCS, Tiểu học, Mầm non thuộc đối tượng sắp xếp, tổ chức lại)	Trước ngày 26/8/2026
3	Thực hiện quy trình và ban hành quyết định bổ nhiệm, điều động, bố trí	Sở Giáo dục và Đào tạo; UBND cấp xã	Trước ngày 30/8/2026

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan có liên quan hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Công văn này về biên chế và chế độ, chính sách; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh phương án xử lý (nếu có).

6.2. Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức thực hiện, tuyên truyền, phổ biến rộng rãi nguyên tắc, tiêu chí, quy trình bố trí, bổ nhiệm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Giám đốc, Phó Giám đốc các cơ sở giáo dục công lập sau sắp xếp tại Công văn này; chủ trì hướng dẫn về chuyên môn, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, tiêu chuẩn chức vụ, quy trình bổ nhiệm và tổ chức thực hiện tại các đơn vị trực thuộc; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân tỉnh theo tiến độ tại Mục 5 Công văn này trước **ngày 30/8/2026**.

6.3. Ủy ban nhân dân các xã, phường tổ chức thực hiện, tuyên truyền, phổ biến rộng rãi nguyên tắc, tiêu chí, quy trình bố trí, bổ nhiệm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng tại Công Văn này, bảo đảm việc lựa chọn đội ngũ cán bộ quản lý cho các cơ sở giáo dục công lập sau sắp xếp công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật; làm tốt công tác chính trị, tư tưởng; kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý các vướng mắc phát sinh.

6.4. Đề nghị Ban Tổ chức Tỉnh ủy quan tâm hướng dẫn về phân cấp quản lý cán bộ; đề nghị các Đảng ủy xã, phường tập trung lãnh đạo, chỉ đạo Ủy ban nhân dân cùng cấp tổ chức thực hiện bảo đảm đúng nguyên tắc, quy định về công tác cán bộ.

6.5. Tập thể lãnh đạo và người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh nếu thực hiện không đúng quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

(Có Phụ lục khung tiêu chí chấm điểm kèm theo)

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- BTV Đảng ủy UBND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Đảng ủy các xã, phường;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, VX, NC₂.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Nguyệt