

Số: 1512 /BC-UBND

Đức Thọ, ngày 08 tháng 6 năm 2018

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm Phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2018

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:

1. Về kế hoạch cải cách hành chính:

Thực hiện Kế hoạch số 433/KH-UBND ngày 22/12/2017 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2018. UBND huyện ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện (*Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 10/01/2018*), xác định các nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện tập trung các nội dung đột phá: Đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, biên chế của các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp theo hướng tinh gọn, giảm đầu mối, giảm biên chế, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, nâng cao tính tự chủ của đơn vị sự nghiệp; Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là năng lực thực thi công vụ, kỹ năng và văn hóa công vụ, đạo đức nghề nghiệp; Tiếp tục đơn giản hóa thủ tục hành chính gắn với nâng cao chất lượng giải quyết TTHC thông qua cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại; Ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả của CCHC gắn với hiệu quả quản trị và hành chính công, hướng tới xây dựng nền hành chính phục vụ, hiện đại, chuyên nghiệp và hiệu quả, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính:

Ban hành các văn bản chỉ đạo điều hành cải cách hành chính:

- Kế hoạch số 07/KH-UBND-NV ngày 03/01/2018 về triển khai thực hiện quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh

- Công văn số 46/UBND-NV ngày 09/01/2018 về việc xây dựng chương trình và tổ chức ký cam kết thực hiện Quyết định 52/2017/QĐ-UBND của UBND tỉnh.

- Quyết định số 116/QĐ-UBND ngày 16/01/2018 của UBND huyện về việc thành lập Tổ kiểm tra đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2018;

- Kế hoạch số 03/KH-VP ngày 03/01/2018 về cải cách thủ tục hành chính để triển khai công tác CCHC trong năm 2018;

- Quyết định số 80/QĐ-UBND ngày 10/01/2018 về việc kiện toàn cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ KSTTHC cấp huyện; Quyết định số 262/QĐ-UBND ngày 30/01/2018 về việc phê duyệt danh sách cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ KSTTHC tại UBND các xã thị trấn

- Kế hoạch số 536/KH-UBND ngày 07/3/2018 về truyền thông kiểm soát thủ tục hành chính;

- Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính nhà nước, Thi đua khen thưởng, Văn thư - Lưu trữ năm 2018 số 685/KH-UBND-NV ngày 19/3/2018; Quyết định số 2144 QĐ/UBND ngày 23/4/2018 về thành lập đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính, Thi đua khen thưởng, Văn thư - Lưu trữ năm 2018;

- Kế hoạch số 1037/KH-UBND ngày 26/4/2018 về rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC.

- Công văn 373/UBND-VH ngày 30/1/2018 về việc rà soát, bổ sung hồ sơ cán bộ chuyên trách CNTT năm 2018; Công văn số 726/UBND-VH, ngày 22/3/2018 về việc tăng cường sử dụng thư điện tử công vụ trong hoạt động của cơ quan nhà nước; Công văn số 852/UBND-VH, ngày 06/4/2018 về việc đôn đốc cập nhật trang thông tin điện tử, phần mềm truyền thanh cơ sở, phần mềm điều hành tác nghiệp.

- Công văn số 1350/UBND-TC ngày 29 tháng 5 năm 2018 về việc hướng dẫn một số nội dung về công khai ngân sách nhà nước gửi các cơ quan HCSN; trường mầm non, tiểu học, THCS và UBND các xã, thị trấn.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính:

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính nhà nước, Thi đua khen thưởng, Văn thư - Lưu trữ năm 2018 số 685/KH-UBND-NV ngày 19/3/2018; thành lập đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính, Thi đua khen thưởng, Văn thư - Lưu trữ năm 2018 theo Quyết định số 2144 QĐ/UBND ngày 23/4/2018, 6 tháng đầu năm xây dựng kế hoạch kiểm tra 9 đơn vị xã: Đức Nhân, Đức La, Đức Long, Đức Thủy, Đức an, Đức Đồng, Đức Lạc, Trung Lễ, Đức Hòa (đến nay đã kiểm tra được xã Đức Nhân còn các đơn vị còn lại hoãn do các địa phương đang tập trung chỉ đạo thu hoạch vụ xuân và sản xuất hè thu) dự kiến giữa quý III sẽ tổ chức kiểm tra; kiểm tra đột xuất thực hiện kỷ cương hành chính theo Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 21/11/2017 được 6 đơn vị xã: Đức Lâm, Đức Thanh, Đức Yên, Thị trấn, Tùng Ảnh, Trường Sơn.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính:

Thực hiện Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính số 3005/KH-UBND-VH ngày 25/12/2017 của UBND huyện: Đã triển khai tuyên truyền trên các hệ thống như: Bản tin BCH Đảng bộ huyện; trang Thông tin điện tử: <http://www.ductho.hatinh.gov.vn>; Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện, truyền thanh cơ sở; hội họp, gửi văn bản; tuyên truyền tại thư viện các xã, thị trấn...

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:

1. Cải cách thể chế:

a) Công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật

Thực hiện theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và Nghị định 34/2016/NĐ-CP về Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật từ đầu năm đến nay trên địa bàn huyện không có văn bản quy phạm pháp luật được ban hành.

b) Công tác tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát văn bản Quy phạm pháp luật

- Về công tác kiểm tra, tự kiểm tra: từ đầu năm đến nay đã thực hiện tự kiểm tra 3.852 văn bản và kiểm tra 28 văn bản, qua kiểm tra cho thấy từ đầu năm đến nay ở cấp huyện và cấp xã không ban hành văn bản quy phạm pháp luật; qua công tác tự kiểm tra và kiểm tra không phát hiện văn bản trái pháp luật. Sau từng đợt tự kiểm tra, kiểm tra văn bản QPPL đã lập phiếu tự kiểm tra và kiểm tra theo quy định.

- Về công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật: Công tác rà soát văn bản QPPL được thực hiện định kỳ hàng quý, năm, theo giai đoạn và theo yêu cầu của cấp trên. Trên cơ sở kế hoạch và chủ trương rà soát của các cấp, UBND huyện đã ban hành kế hoạch và thực hiện rà soát văn bản QPPL theo yêu cầu. Qua các cuộc rà soát đã xây dựng báo cáo kịp thời theo quy định, lập danh mục văn bản QPPL còn hiệu lực, hết hiệu lực theo năm và theo giai đoạn để theo dõi và tra cứu.

c) Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật đến người dân

Thực hiện Kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật năm 2018, UBND huyện phối hợp với Trung tâm trợ giúp pháp lý Nhà nước tỉnh tổ chức tập huấn kỹ năng hoà giải ở cơ sở và tư vấn pháp luật cho 1.349 hoà giải viên 28 xã, thị trấn; cấp phát 1.500 cuốn tài liệu có nội dung về Quy định của Luật Tổ tụng hành chính 2015; Chế độ, chính sách ưu đãi người có công với cách mạng; Chế độ ưu đãi đối với người có công với cách mạng và thân nhân; Một số quy định về cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; Bồi thường, hỗ trợ khi nhà nước thu hồi đất theo quy định của Luật Đất đai 2013; Một số quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính 2012.

Ở cấp xã có 28/28 xã, thị trấn chủ động tuyên truyền các văn bản pháp luật mới ban hành chủ yếu tuyên truyền thông qua các cuộc hội nghị lồng ghép về xây dựng xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; xây dựng đô thị văn minh; phát hành hơn 2000 tờ rơi, tờ gấp; tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở với thời lượng phát thanh từ 10 - 15 phút từ 2-3 lần/tuần.

2. Cải cách thủ tục hành chính:

Thực hiện Kế hoạch của UBND huyện, các phòng, ban liên quan và UBND các xã, thị trấn đã tiến hành rà soát chế độ báo cáo theo quy định đúng theo kế hoạch đã đề ra. Sau khi tiến hành rà soát 23 thủ tục báo cáo định kỳ được áp dụng tại UBND cấp huyện, trong đó đề nghị: bãi bỏ: 07; sửa đổi, bổ sung: 02; Giữ nguyên: 14 để giảm bớt chồng chéo, bất cập.

Sau khi các TTHC được UBND tỉnh công bố, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo cập nhật và niêm yết công khai 05 TTHC mới trong năm 2018 tại Trung tâm hành chính công và UBND các xã thị trấn đó là:

- Quyết định số 764/QĐ-UBND ngày 20/3/2018 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công thương và UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

- Quyết định số 1227/QĐ-UBND ngày 27/4/2018 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực tín ngưỡng tôn giáo thuộc thẩm quyền quản lý của ngành Nội vụ áp dụng tại UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

- Quyết định số 1363/QĐ-UBND ngày 10/5/2018 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

- Quyết định số 1515/QĐ-UBND ngày 24/5/2018 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

- Quyết định số 1554/QĐ-UBND ngày 25/5/2018 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành Thông tin và truyền thông áp dụng tại UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị, đồng thời tổ chức thực hiện tiếp nhận, xử lý và trả lời phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức theo địa chỉ mới về Văn phòng UBND tỉnh

Tuyên truyền nâng cao nhận thức cho các cá nhân, tổ chức, đồng thời đảm bảo cơ sở vật chất đẩy mạnh việc giải quyết TTHC qua dịch vụ công mức độ 3, phấn đấu đạt mức độ 4

Đưa 26 thủ tục hành chính lĩnh vực Bảo hiểm xã hội; 02 thủ tục lĩnh vực Công an vào giải quyết tại trung Tâm hành chính công .

Kết quả tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính (từ 01/01 - 15/6/2016):

- Tại Trung tâm hành chính công huyện là 3273 hồ sơ (trong đó kỳ trước chuyển qua 101 hồ sơ; hồ sơ tiếp nhận trong kỳ là: 3172 hồ sơ)

+ Đã giải quyết: 3071 hồ sơ (trả đúng hạn 2991 hồ sơ, đạt tỷ lệ 97%; quá hạn 83 hồ sơ, chiếm 0,30%)

+ Đang giải quyết: 134 hồ sơ (chưa đến hạn 117 hồ sơ; quá hạn 17 hồ sơ)

+ Bổ sung 34 hồ sơ; trả lại 32 hồ sơ

- Tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của 28 xã, thị trấn là 13605 hồ sơ (Trong đó kỳ trước chuyển qua 95 hồ sơ; hồ sơ tiếp nhận trong kỳ là: 13220 hồ sơ)

+ Đã giải quyết: 13471 hồ sơ (Trong đó trả đúng hạn 13220 hồ sơ, đạt tỷ lệ 97%; quá hạn 251 hồ sơ, chiếm 0,30%)

+ Đang giải quyết 134 hồ sơ (chưa đến hạn 15 hồ sơ; quá hạn 119 hồ sơ)

- Các ngành tiếp nhận xử lý, giải quyết và trả kết quả tại Trung tâm: 7251 hồ sơ, thủ tục, gồm: ngành thuế: 675 hồ sơ; Công an huyện 930 hồ sơ; Bảo hiểm xã

hội: 5646 hồ sơ. (Trong đó: giao dịch qua mạng cấp độ 3 là: 2108 hồ sơ; giao nhận trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính là: 2143 hồ sơ, giao nhận trực tiếp: 1395 hồ sơ)

- Tổng số phí, lệ phí thu từ 01/01 đến 15/6/2018 là: 174486500 đồng

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:

- Thực hiện việc rà soát bổ nhiệm lại: 16 người (Trưởng trạm y tế), bổ nhiệm mới: 02 người (01 trạm trưởng y tế, 01 hiệu phó THCS)

- Chuyển đổi vị trí công tác đội ngũ công chức viên chức theo Nghị định 158/2007/NĐ-CP. 6 tháng đầu năm 2018 đã chuyển đổi được: 42 vị trí (Công chức địa chính xã: 01 người, Công chức tài chính - kế toán xã: 16 người, Công chức Tư pháp - hộ tịch 12, Kế toán trường học: 13 người).

- Thực hiện Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế, năm 2018, hoàn thiện hồ sơ trình tỉnh đề nghị cho nghỉ chế độ theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ cho: 08 người (trong đó viên chức đơn vị sự nghiệp: 02 người, viên chức giáo dục: 03 người, viên chức y tế: 01 người, Công chức xã: 01 người)

- Thực hiện Nghị quyết số 18 NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả UBND huyện đã rà soát các xã có quy mô dân số, diện tích tự nhiên chưa đạt 50% để xây dựng Đề án sáp nhập. Qua rà soát có 15 xã: Đức Vĩnh, Đức Quang, Đức La, Đức Nhân, Đức Tùng, Đức Châu, Đức Hòa, Đức Lạc, Trung Lễ, Bùi Xá, Đức Dũng, Đức Thanh, Đức Thịnh, Tân Hương, Đức Thủy (dự kiến lộ trình đến năm 2020 sáp nhập 28 xã, thị trấn xuống còn 13 xã, thị trấn). Xây dựng Kế hoạch sáp nhập Phòng Nội vụ với LĐ-TBXH.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, CC, VC

- Cán bộ, công chức cấp huyện: 75/80 cán bộ, công chức, còn thiếu: 05 người so với chỉ tiêu được giao (05 công chức). Trong đó, trình độ: Thạc sỹ: 07 người, Đại học: 62 người, Trung cấp: 02 người, Sơ cấp: 01 người.

- Cán bộ, công chức cấp xã: Đến nay, tại 28 xã, thị trấn đã bố trí 534/551 cán bộ, công chức, thiếu 17 người so với chỉ tiêu được giao. Trong đó trình độ: Thạc sỹ: 01 người, Đại học: 378 người, Cao đẳng: 08 người, Trung cấp: 153 người, Sơ cấp: 02 người, chưa qua đào tạo: 09 người.

- Đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện: 48/51 viên chức, còn thiếu: 03 người so với chỉ tiêu được giao. Trong đó, trình độ: Thạc sỹ: 05 người, Đại học: 37 người, Trung cấp: 13 người.

- Sự nghiệp giáo dục: 1321/1316 cán bộ, viên chức, còn dư: 05 người so với chỉ tiêu được giao. Trong đó, trình độ: Thạc sỹ: 04 người, Đại học: 940 người, Cao đẳng: 223 người, Trung cấp: 154 người.

- Sự nghiệp y tế: 153/164 cán bộ, viên chức, còn thiếu: 11 người so với chỉ tiêu được giao. Trong đó, trình độ: Thạc sỹ: 07 người, Đại học: 62 người, Trung cấp: 02 người, Sơ cấp: 01 người.

- Thực hiện Kế hoạch đào tạo năm 2018: UBND huyện đã cử đi đào tạo quản lý nhà nước ngạch chuyên viên: 04 người (công chức cấp huyện); Trung cấp chính trị: 60 người (cán bộ, công chức cấp xã: 30 người, viên chức giáo dục: 21 người)

- Việc chấn chỉnh kỷ cương hành chính theo Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND của UBND tỉnh các cơ quan, đơn vị đã xây dựng chương trình kế hoạch triển khai thực hiện, đồng thời tổ chức tuyên truyền, ký cam kết đến tận cán bộ, đảng viên, công chức. 6 tháng đầu năm 2018 đã tổ chức kiểm tra đột xuất 08 đơn vị xã, hầu hết các đơn vị được kiểm tra cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc thời gian làm việc, đeo thẻ công chức, không sử dụng rượu bia trong giờ hành chính...

5. Cải cách tài chính công:

- Kết quả công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng tài chính công; vấn đề tiết kiệm, sử dụng hiệu quả ngân sách:

Căn cứ Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách; Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. UBND huyện đã ban hành văn bản số 1350/UBND-TC ngày 29/5/2018 về việc hướng dẫn một số nội dung về công khai ngân sách nhà nước gửi các cơ quan HCSN; trường mầm non, tiểu học, THCS và UBND các xã, thị trấn; ban hành Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 03/01/2018 của UBND huyện về việc ban hành công bố công khai số liệu dự toán ngân sách năm 2018.

- Kết quả giao quyền tự chủ theo Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định số 116/2015/NĐ-CP: Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập. Trên cơ sở chỉ đạo của UBND tỉnh, Sở Tài chính, UBND huyện đã tổ chức triển khai, quán triệt đến từng cơ quan, đơn vị xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ và phương án sử dụng tiền tiết kiệm chi từ kinh phí thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính. Hầu hết các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc và quán triệt toàn bộ cán bộ, công chức thuộc đơn vị quản lý. Từ khi thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo các đơn vị đã tiến hành rà soát lại các biên chế, đánh giá chất lượng biên chế, sắp xếp, bố trí biên chế đúng người, đúng việc, đúng năng lực.

Trong 6 tháng đầu năm 2018, Huyện Đức Thọ đã giao quyền tự chủ tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí cho 74 đơn vị sự nghiệp công lập (Cơ quan: 08 đơn vị và 66 trường học). Trong đó có 01 đơn vị tự chủ hoàn toàn về kinh phí là: Ban QLDA huyện.

Số cơ quan đơn vị đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý tài sản công: 74 đơn vị.

6. Hiện đại hóa hành chính:

Thực hiện Kế hoạch số 2090/KH-UBND-VH ngày 26/10/2017 về việc ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan Nhà nước năm 2018 UBND huyện đã chỉ đạo triển khai thực hiện đạt được kết quả:

- Chỉ đạo Ban biên tập trang thông tin điện tử, các phòng ban ngành, cơ quan, đơn vị cung cấp thông tin lên trang thông tin điện tử huyện và trang thông tin điện tử các xã, thị trấn đảm bảo theo Quyết định 739.

+ Đôn đốc các xã, thị trấn thường xuyên cập nhật trang thông tin điện tử, phần mềm truyền thanh cơ sở.

+ Cơ sở hạ tầng kỹ thuật: Cấp huyện 100% CBCC được trang bị máy tính phục vụ công việc; Cấp xã: 85% CBCC được trang bị máy tính phục vụ công việc.

- Việc triển khai ứng dụng phần mềm trong chỉ đạo, điều hành, quản lý:

+ Hệ thống văn phòng điện tử thông minh I-Office, thư điện tử công vụ, phần mềm gửi nhận văn bản... được kết nối đến các phòng, ban, ngành và cấp xã phát huy hiệu quả rõ rệt trong giao tiếp, trao đổi thông tin, văn bản với các sở, các phòng, ban, ngành, các xã, thị trấn.

+ Áp dụng chữ ký số trong trao đổi văn bản giữa các phòng, ban tại UBND huyện và các xã, thị trấn.

+ Hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến đang được vận hành, ổn định và bảo đảm điều kiện kỹ thuật cho các cuộc họp qua môi trường mạng nhằm tiết kiệm thời gian, chi phí và tăng số lượng người tham dự các cuộc họp. Trong 6 tháng đầu năm 2018, đã phục vụ 5 cuộc họp.

+ Hiện nay tất cả cán bộ công chức cấp huyện và xã đã được cấp hộp thư điện tử công vụ và sử dụng thường xuyên trao đổi công việc.

+ Hệ thống các phần mềm ứng dụng và CSDL chuyên ngành phục vụ cho các nghiệp vụ quản lý chuyên ngành đã được các phòng, ban ngành, đoàn thể, cấp xã sử dụng thường xuyên, phát huy hiệu quả như: Phần mềm quản lý cán bộ công chức, phần mềm quản lý kế Toán - Tài chính, tài sản như: Tamis, DAS; phần mềm quản lý bản đồ địa chính, quản lý đất đai, phần mềm quản lý Trạm truyền thanh cơ sở...

+ Phần mềm dịch vụ công trực tuyến (<http://dvcductho.hatinh.gov.vn>): đã kết nối đến 28 xã, thị trấn từ đầu năm đến nay (31/05/2018) tiếp nhận trên 15256 hồ sơ, đã xử lý trên 15109 hồ sơ, tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn 98%.

- Việc triển khai ứng dụng CNTT phục vụ người dân và doanh nghiệp

+ Trang thông tin điện tử của huyện (www.ductho.hatinh.gov.vn) đã cung cấp 446 dịch vụ công trực tuyến mức độ 1 và 2; 113 dịch vụ công mức độ 3.

- **Áp dụng ISO tại các cơ quan, đơn vị:**

Đầu năm 2018, UBND huyện ban hành hệ thống mục tiêu chất lượng chung cho UBND huyện và chỉ đạo các phòng xây dựng để áp dụng. Sau khi xây dựng và ban hành, các phòng, ban đều thực hiện nghiêm túc, có chất lượng. Hàng tháng

trong báo cáo của UBND, các cuộc họp, giao ban Văn phòng đều tổng hợp đưa vào nội dung áp dụng HTQLCL ở các phòng, ban.

Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo cập nhật lại hệ thống mẫu biểu, thủ tục trong phần mềm một cửa điện tử huyện, đến nay 100% thủ tục hành chính đã được áp dụng theo các quyết định công bố thủ tục hành chính của tỉnh. Tính đến hết tháng 5/2018, có 298 Thủ tục hành chính được ban hành mới, bổ sung, sửa đổi; sau khi có Quyết định của UBND tỉnh, UBND huyện đã chỉ đạo các phòng bổ sung, sửa đổi quy trình và điều chỉnh hệ thống sổ, mẫu biểu, giấy hẹn áp để áp dụng theo bộ thủ tục hành chính mới.

Tổ chức đánh giá nội bộ theo đúng quy định, quy chuẩn đề ra. Xây dựng dự thảo và xin ý kiến của Sở Khoa học công nghệ về kế hoạch, lộ trình áp dụng ISO 9001: 2015 từ huyện đến cơ sở.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Về ưu điểm

Trên cơ sở kế hoạch CCHC năm 2018 của huyện, các cơ quan, đơn vị, địa phương trong huyện đã xây dựng kế hoạch CCHC của cơ quan, đơn vị để triển khai thực hiện; công tác đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, biên chế của các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp theo hướng tinh gọn, giảm đầu mối, giảm biên chế là khâu đột phá, cải cách thủ tục hành chính được tiếp tục xác định là một nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên trong chỉ đạo và thực hiện; cơ chế một cửa, một cửa liên thông được duy trì tương đối nề nếp; các thủ tục hành chính đã được cập nhật và niêm yết công khai, góp phần tích cực vào việc giảm bớt phiền hà trong giải quyết công việc của công dân, tổ chức, doanh nghiệp, đáp ứng được các nhu cầu giao dịch của tổ chức, công dân (đặc biệt đưa thủ tục hành chính Bảo hiểm xã hội, Công an vào giải quyết tại Trung tâm hành chính công huyện); Công tác chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định 158/2007/NĐ-CP; tinh giản biên chế theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ đạt kết quả cơ bản; công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức đạt kế hoạch đề ra; Việc xiết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính được tăng cường.

- Các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện tiếp tục thực hiện trao đổi văn bản điện tử, giảm các văn bản, giấy tờ hành chính không cần thiết.

- Công tác kiểm tra cải cách hành chính được triển khai thực hiện nghiêm túc. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính được chú trọng thực hiện với nhiều nội dung và hình thức phong phú.

2. Những tồn tại, hạn chế

Mặc dù đã đạt được những kết quả nhất định, tuy nhiên công tác cải cách hành chính vẫn còn một số tồn tại sau:

- Một số đơn vị chưa tập trung cho công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác cải cách hành chính, chưa thể hiện hết trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị;

- Việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực liên thông tại cấp xã chưa đáp ứng yêu cầu;

- Việc sử dụng phần mềm để chỉ đạo, điều hành, tác nghiệp qua môi trường mạng theo quy định chưa cao.

- Hồ sơ phát sinh qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 tỷ lệ chưa cao, do người dân chưa có thói quen trong nộp hồ sơ qua môi trường mạng, mặt khác hạ tầng CNTT cũng chưa đồng bộ.

- Việc triển khai thực hiện ISO tại các xã, thị trấn còn chậm chưa đạt kế hoạch đề ra

IV. KHẮC PHỤC HẠN CHẾ TỒN TẠI CỦA NĂM 2017:

1. Về cải cách thủ tục hành chính: Tập trung chỉ đạo rà soát thủ tục hành chính đề nghị bãi bỏ, bổ sung theo qui định; cập nhật niêm yết công khai 05 thủ tục hành chính mới ban hành; đặc biệt đưa thủ tục hành chính Bảo hiểm xã hội; Công an vào giải quyết tại Trung tâm hành chính công huyện; Tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công được nâng lên đạt 98% (năm 2017: 95%).

2. Về xây dựng tổ chức bộ máy: Năm 2018 đã xây dựng kế hoạch và chuyển đổi vị trí công tác theo ND số 158/2007/ND-CP được: 17 người; đề nghị giải quyết nghỉ hưu trước tuổi theo ND 108/2014/ND-CP được: 08 người. Phân công lãnh đạo huyện, các phòng ban chuyên môn tham gia đầy đủ, đúng thành phần các cuộc họp của UBND tỉnh.

3. Về xây dựng và đổi mới nâng cao chất lượng cán bộ, công chức: Tăng cường xiết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ công chức từ huyện, đến xã. UBND huyện đã ban hành Kế hoạch triển khai kỷ cam kết thực hiện quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh, thành lập tổ, thường xuyên kiểm tra đột xuất nên 6 tháng đầu năm không có cán bộ, công chức vi phạm.

4. Hiện đại hóa nền hành chính:

- UBND huyện đã ban hành Công văn số 726/UBND-VH, ngày 22/3/2018 về việc tăng cường sử dụng thư điện tử công vụ trong hoạt động của cơ quan nhà nước; Công văn số 852/UBND-VH, ngày 06/4/2018 về việc đôn đốc cập nhật trang thông tin điện tử, phần mềm truyền thanh cơ sở, phần mềm điều hành tác nghiệp; Nâng cấp hệ thống mạng nội bộ tại cơ quan UBND huyện và một số đơn vị xã. Đến nay tỷ lệ sử dụng thư điện tử tại các cơ quan, đơn vị được tăng lên.

- Việc thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO: Đầu năm 2018, UBND huyện ban hành hệ thống mục tiêu chất lượng chung cho UBND huyện và chỉ đạo các phòng xây dựng để áp dụng. Đồng thời xây dựng dự thảo và xin ý kiến của Sở Khoa học công nghệ về kế hoạch, lộ trình áp dụng ISO 9001: 2015 từ huyện đến cơ sở.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC 6 THÁNG CUỐI NĂM 2018

1. Tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch cải cách hành chính huyện năm 2018 một cách quyết liệt có hiệu quả;

2. Tiếp tục tổ chức kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

3. Đổi mới và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện tốt công tác kiểm tra, tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật tại địa phương;

4. Triển khai thực hiện có hiệu quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng thực hiện giải quyết thủ tục hành chính tại Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

5. Tập trung cải cách tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, giảm đầu mối, giảm biên chế (đặc biệt xây dựng Đề án sáp nhập các xã có qui mô dân số, diện tích tự nhiên <50% theo qui định, sáp nhập một số phòng, đơn vị sự nghiệp, các hội...)

6. Triển khai luân chuyển cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 158/NĐ-CP đối với các chức danh Kế toán trưởng học, Tư pháp hộ tịch, Địa chính xây dựng các xã, thị trấn; thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ. Đẩy mạnh công tác đào tạo, nâng cao trình độ, năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là cán bộ, công chức cấp xã;

7. Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp.

8. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước các cấp; áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước cấp huyện và một số xã theo kế hoạch;

9. Thành lập Hội đồng, tổ chức điều tra xã hội học, thẩm định đánh giá kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2018 theo đúng quy định.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh:

1. Quan tâm tạo điều kiện hỗ trợ đầu tư kinh phí xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã.

2. Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cán bộ, công chức đảm trách công tác cải cách hành chính từ huyện đến xã.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2018; Ủy ban nhân dân huyện báo cáo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Hà Tĩnh;
- TT H.ủy, TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Các Phòng, Ban, ngành, đơn vị thuộc huyện;
- Chánh, phó VP HĐND - UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.



Võ Công Hàm