

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐỨC THỌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2440/UBND-VH
V/v tăng cường tuyên truyền,
thực hiện tăng tỷ lệ sử dụng
DVCTT mức độ 3, mức độ 4
trên Cổng DVCTT huyện

Đức Thọ, ngày 30 tháng 9 năm 2020

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, trường học;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Hiện nay, Công dịch vụ công trực tuyến huyện liên kết với Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh cung cấp đầy đủ 100% dịch vụ công trực tuyến mức độ 2 từ cấp huyện đến cấp xã, thị trấn và 80 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đối với cấp huyện và 40 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đối với cấp xã, thị trấn. Tuy nhiên, qua thống kê trong 9 tháng năm 2020 vừa qua, số lượng nộp hồ sơ qua mạng trên địa bàn huyện chưa cao, chưa đáp ứng yêu cầu đề ra.

Để tiếp tục thực hiện có hiệu quả, tăng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến, UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, trường học và UBND các xã, thị trấn phải đi đầu thực hiện các nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Thông tin

- Cung cấp nội dung tuyên truyền về cách thức thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 mà UBND huyện đã triển khai để niêm yết công khai tại Trung tâm Hành chính công huyện, Bộ phận giao dịch một cửa các xã, thị trấn và các nhà văn hóa thôn, tổ dân phố và trên hệ thống thông tin đại chúng để cho người dân nghiên cứu, thực hiện.

- Làm tốt công tác kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn và tham mưu chỉ đạo thực hiện có hiệu quả dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính.

2. Trung tâm hành chính công huyện

- Công khai “Bảng hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến” tại vị trí dễ quan sát tại Trung tâm.

- Chỉ đạo cán bộ tiếp nhận và trả kết quả TTHC của UBND huyện tại Trung tâm HCC kết hợp công tác tuyên truyền và trực tiếp giúp người dân Scan hồ sơ và nộp trực tuyến qua hệ thống DVC mức độ 3, mức độ 4 nhằm tạo thói quen ban đầu cho người dân khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Phối hợp với Bưu điện huyện tuyên truyền, hướng dẫn người dân chuyển trả kết quả giải quyết TTHC tại nhà qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan theo dõi hoạt động của phần mềm dịch vụ công trực tuyến, đảm bảo vận hành, sử dụng gắn với đảm bảo an toàn an ninh thông tin.

- Tiếp tục cung cấp các thông tin về thủ tục hành chính, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên các mạng xã hội nhằm giúp công dân tiếp cận dễ hơn với dịch vụ công trực tuyến.

3. Cơ quan Tổ chức - Nội vụ

Chủ trì phối hợp với các phòng có liên quan xây dựng tiêu chí, theo dõi, đánh giá mức độ thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 vào làm tiêu chí đánh giá xếp loại thi đua hàng năm của các phòng, ban, đơn vị và xã, thị trấn. Đặc biệt là trừ điểm thi đua cuối năm đối với những đơn vị không thực hiện hoặc thực hiện không đạt chỉ tiêu về DVC trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

4. Trung tâm Văn hóa - Truyền thông

Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 của huyện trên hệ thống truyền thanh, truyền hình; các chương trình phát vào thời gian thích hợp để nhân dân tiện theo dõi. Chủ động làm các phóng sự phản ánh về việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức độ 4 tại các xã, thị trấn, đặc biệt là việc phỏng vấn, ghi hình người dân đã và đang thực hiện dịch vụ công trực tuyến để phát sóng trên Đài huyện và gửi phát Đài tỉnh để nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền.

5. Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử huyện

Xây dựng các tin, bài hướng dẫn, tuyên truyền về cải cách hành chính. Đặc biệt là nội dung tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của huyện và của tỉnh.

6. Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, trường học

- Đối với các phòng, đơn vị có thủ tục hành chính là dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4: Chỉ đạo cán bộ chuyên môn phối hợp với Trung tâm Hành chính công ưu tiên giải quyết các thủ tục hành chính khi nộp trực tuyến, có phương án lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính bằng bản điện tử theo đúng quy định.

- Tuyên truyền, quán triệt cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đơn vị mình ưu tiên nộp hồ sơ qua mạng khi có nhu cầu giải quyết thủ tục hành chính ở huyện, ở tỉnh hoặc ở xã, thị trấn.

7. UBND các xã, thị trấn

- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền trên hệ thống Trạm truyền thanh cơ sở về thực hiện dịch vụ công trực tuyến để người dân biết, thực hiện. Đặc biệt, mỗi xã, thị trấn tạo lập một kênh trên mạng xã hội, thường xuyên cung cấp các thông tin về tình hình giải quyết TTHC, các quy định mới trong giải quyết TTHC, các thông tin về hoạt động, tình hình kinh tế, xã hội tại địa phương; kết hợp tuyên truyền hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tại tỉnh, huyện và địa phương.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, đoàn thể của xã xây dựng các mô hình hỗ trợ người dân thực hiện vướng mắc trong giải quyết TTHC như: Mô hình "Tổ dân phố điện tử"; Đội hỗ trợ giải quyết TTHC lưu động;...

- Chỉ đạo cán bộ, công chức thường xuyên hướng dẫn người dân thực hiện nộp hồ sơ qua mạng thay vì lên nộp trực tiếp.

- Công khai "Bảng hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến" tại vị trí dễ quan sát tại Bộ phận giao dịch một cửa xã, thị trấn và Nhà văn hóa các thôn, tổ dân phố (nội dung do phòng VHHTT cung cấp).

8. Giao chỉ tiêu thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 năm 2020 như sau

*** Đối với xã, thị trấn**

- Đối với các hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện (chủ yếu tập trung ở các lĩnh vực: Đăng ký kinh doanh, cấp phép xây dựng, cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện VSATTP,...): 20 hồ sơ/đơn vị.

- Đối với hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND các xã, thị trấn (40 thủ tục có cung cấp DVC trực tuyến mức độ 3, mức độ 4): Đạt tỷ lệ 25% trở lên.

*** Đối với các phòng, ban, đơn vị**

Đối với hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết của các phòng, ban, đơn vị đạt tỷ lệ 30% trở lên (Có phụ lục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của các phòng, ban, đơn vị kèm theo).

(Lưu ý: Các đơn vị không đạt chỉ tiêu trên sẽ đưa vào tiêu chí đánh giá trừ điểm thi đua cuối năm 2020)

9. Đề nghị UBMTTQ và các đoàn thể huyện

- Làm tốt công tác tuyên truyền, vận động các đoàn viên, hội viên biết về những ưu điểm của dịch vụ công trực tuyến, từ đó tích cực sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 để nộp hồ sơ qua mạng.

- Ban Thường vụ huyện đoàn: Chỉ đạo hệ thống tổ chức Đoàn quán triệt các đoàn viên, thanh niên tích cực tuyên truyền, vận động, tiếp cận sử dụng hệ thống dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 để hướng dẫn cho người thân, bạn bè thực hiện việc nộp hồ sơ trực tuyến qua mạng; Chủ trì phối hợp với Ban Chỉ đạo Chính quyền điện tử huyện tổ chức đưa chuyên đề hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 vào chương trình học tập nghị quyết chuyên đề đối với đoàn viên, thanh niên trên địa bàn; xây dựng các mô hình hỗ trợ người dân thực hiện vướng mắc trong giải quyết TTHC.

Đây là nhiệm vụ quan trọng trong thực hiện cải cách hành chính, yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở TT- TT Tỉnh (B/c);
- Thường trực: Huyện ủy, HĐND huyện (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- BCĐ Chính quyền điện tử huyện;
- Trục BCĐ CCHC huyện;
- TTTr UBMTTQ và các đoàn thể huyện;
- Chánh, Phó VP Cấp ủy - CQ huyện;
- Lưu: VT, VHHT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Quang Tuấn