

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN ĐỨC THỌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KSTT  
Triển khai cung cấp 02 dịch vụ công  
liên thông Đăng ký khai sinh - Đăng  
ký thường trú - Cấp thẻ Bảo hiểm y  
tế cho trẻ em dưới 6 tuổi và Đăng ký  
khai tử - Xóa đăng ký thường trú -  
Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai  
táng trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh

Đức Thọ, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Các phòng, ngành: Tư pháp, Y tế; Bảo hiểm xã hội,  
Lao động - Thương binh và Xã hội, Văn hóa - TT, Văn phòng  
HĐND - UBND huyện, Công an huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, Thị trấn.

Căn cứ nhiệm vụ Đề án “*Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030*” của Chính phủ (Đề án 06); Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 01/3/2023 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện nhiệm vụ Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2023; Kế hoạch số: 376/KH-UBND ngày 6/9/2023 của UBND tỉnh về triển khai cung cấp 02 dịch vụ công liên thông Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ Bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi và Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các phòng, ban, ngành liên quan:

1. Triển khai thống nhất, đồng bộ 02 nhóm TTHC liên thông, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị nghiệp vụ liên quan quy trình liên thông điện tử đối với 02 nhóm thủ tục hành chính (TTHC) liên thông "**Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ Bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi**" và "**Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng**" trên địa bàn huyện.

2. Phổ biến nội dung quy trình, chỉ đạo, hướng dẫn đối với cán bộ trực tiếp thực hiện giải quyết TTHC trong việc tiếp nhận hồ sơ giải quyết đúng đối tượng, điều kiện theo hướng dẫn tại Phụ lục I, II và sơ đồ quy trình của Công văn 2084/VPCP-KSTT. Căn cứ hướng dẫn của các Bộ, ngành chủ quản chỉ đạo việc tổ chức triển khai thực hiện quy trình trong ngành, lĩnh vực, đơn vị phụ trách.

### **3. Công an huyện:**

- Triển khai thực hiện nghiêm túc quy trình hướng dẫn theo Phụ lục I, II và sơ đồ quy trình kèm theo Công văn số 2084/VPCP-KSTT ngày 30/3/2023 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện quy trình liên thông điện tử đối với 02 nhóm TTHC liên thông

- Chỉ đạo, hướng dẫn Công an cấp xã thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian và quy trình quy định trong công tác đăng ký, quản lý cư trú.

- Duy trì việc làm sạch dữ liệu, đảm bảo thông tin công dân trên hồ sơ thực tế trùng khớp với thông tin trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Phối hợp với đầu mối các phòng: Tư pháp, Lao động - Thương binh và Xã hội, Y tế, Bảo hiểm xã hội huyện, theo dõi tập hợp tình hình triển khai dịch vụ công liên thông

#### **4. Phòng Tư pháp:**

- Triển khai thực hiện nghiêm túc quy trình hướng dẫn theo Phụ lục I, II và sơ đồ quy trình kèm theo Công văn số 2084/VPCP-KSTT ngày 30/3/2023 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện quy trình liên thông điện tử đối với 02 nhóm TTHC liên thông

- Phối hợp, hướng dẫn, hỗ trợ công chức Tư pháp cơ sở thực hiện giải quyết TTHC đối với hồ sơ sử dụng bản điện tử Giấy khai sinh, Trích lục khai tử.

- Hướng dẫn giải quyết những vướng mắc phát sinh trong quá trình cấp bản điện tử Giấy khai sinh, Trích lục khai tử khi thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông.

#### **5. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội:**

- Triển khai thực hiện nghiêm túc quy trình hướng dẫn theo Phụ lục I, II và sơ đồ quy trình kèm theo Công văn số 2084/VPCP-KSTT ngày 30/3/2023 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện quy trình liên thông điện tử đối với 02 nhóm TTHC liên thông

- Tham mưu, hướng dẫn công chức Lao động - TBXH trong việc giải quyết chế độ trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng. Thường xuyên kiểm tra đôn đốc, hướng dẫn, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện giải quyết trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng ở cơ sở khi người có công từ trần.

#### **6. Bảo hiểm xã hội huyện:**

- Chỉ đạo, hướng dẫn cán bộ thực hiện đúng quy trình giải quyết hưởng các chế độ bảo hiểm xã hội, chi trả các chế độ bảo hiểm xã hội... theo quy định tại Quyết định số 3503/QĐ-BHXH ngày 18/11/2022 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tình hình cấp thẻ Bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 06 tuổi, giải quyết hưởng trợ cấp mai táng phí thực hiện thông qua 02 nhóm TTHC liên thông.

**7. Phòng Y tế:** Theo dõi, đôn đốc các cơ sở khám chữa bệnh thực hiện liên thông dữ liệu Giấy chứng sinh, Giấy chứng tử đảm bảo đúng quy định; điều chỉnh việc cập nhật dữ liệu Giấy chứng sinh, Giấy báo tử (*cập nhật trường thông tin địa chỉ theo 04 cấp địa giới hành chính*).

#### **8. Phòng Văn hóa - Thông tin:**

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tăng cường kiểm tra, đánh giá phần mềm

dịch vụ công liên thông theo quy định. Kiến nghị nâng cấp, khắc phục kịp thời các tồn tại nếu có.

- Hướng dẫn, hỗ trợ công chức bộ phận Một cửa cấp xã sử dụng thành thạo chữ ký số để tiếp nhận, giải quyết TTHC cho công dân.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông, đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện nội dung hướng dẫn thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông để người dân hiểu được ý nghĩa, lợi ích qua đó tăng số lượng hồ sơ được thực hiện qua TTHC liên thông.

#### **8. Văn phòng HĐND-UBND huyện:**

- Phối hợp Công an huyện và cơ quan, đơn vị liên quan thường xuyên nắm tình hình, kết quả, những khó khăn, vướng mắc của các sở, ngành, địa phương trong quá trình triển khai 02 nhóm TTHC liên thông; liên hệ với Văn phòng UBND tỉnh để được hướng dẫn giải quyết kịp thời những khó khăn, vướng mắc, đảm bảo tiến độ công việc đề ra.

- Tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo các phòng, ngành, địa phương có liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân tham gia thực hiện 02 nhóm TTHC liên thông.

- Phối hợp với các phòng, ban, ngành liên quan thường xuyên rà soát, đánh giá nâng cấp, khắc phục các tồn tại của phần mềm dịch vụ công liên thông.

#### **9. UBND các xã, thị trấn:**

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về 02 nhóm TTHC liên thông để nhân dân biết, thực hiện. Hướng dẫn, vận động người dân lựa chọn nộp hồ sơ trực tuyến từ Cổng dịch vụ công Quốc gia hoặc đến bộ phận một cửa cấp xã để được hỗ trợ thực hiện các thủ tục đảm bảo nhanh chóng, thuận tiện.

- Căn cứ quy trình hướng dẫn liên thông điện tử đối với 02 nhóm TTHC liên thông tại Phụ lục I, II và sơ đồ quy trình kèm theo Công văn số 2084/VPCP-KSTT để chỉ đạo các đơn vị trên địa bàn triển khai thực hiện có hiệu quả.

- Bố trí cán bộ, công chức để tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng quy trình giải quyết hồ sơ TTHC, đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả, phối hợp đồng bộ từ huyện đến cơ sở. Trước ngày thứ 5 hàng tuần, trước ngày 15 hàng tháng các phòng: Tư pháp, Lao động - Thương binh và Xã hội, Y tế, Bảo hiểm xã hội huyện báo cáo kết quả (*kết quả thực hiện của tuần, tháng*), tổng hợp các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình giải quyết TTHC liên thông gửi về Công an huyện để báo cáo UBND tỉnh và Tổ công tác Đề án 06 tỉnh.

Giao Văn phòng HĐND - UBND huyện chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành có liên quan giúp Chủ tịch UBND huyện trực tiếp kiểm tra, chỉ đạo, đôn đốc việc triển khai Kế hoạch này tại các đơn vị, địa phương.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai, thực hiện nghiêm túc

các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo về Tổ công tác Đề án 06 huyện (*qua Công an huyện, Văn phòng HĐND-UBND huyện*) để tổng hợp hướng dẫn giải quyết hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Chánh VP, PCVP HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trần Hoài Đức**